Hajdúbagos Község Polgármesterétől
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 101.

_____ Képviselő Asszony/ Úr!

Hajdúbagos

M E G H Í V Ó

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének **rendes nyílt ülését 2018. június 28-án (csütörtökön) 10 órakor a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termébe** összehívom.

P r o g r a m:

1. **Előterjesztés: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének beszámolója az óvoda 2017/2018. nevelési évben folytatott működéséről**
   Előadó: Fehér Tiborné óvodavezető

2. **Előterjesztés: A ContSoft Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Kft.-vel való szerződéskötésről**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

3. **Előterjesztés: Mónus Melinda dr. házi gyermekorvos kérelméről**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

4. **Előterjesztés: A Hosszúpályi Központi Orvosi Ügyelet beszámolója a 2017. évi működésről**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

5. **Előterjesztés: Tanévkezdési támogatás nyújtásáról**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

6. **Különfélék**

Hajdúbagos, 2018. június 25.

Üdvözlettel:

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

POLGÁRMESTERI HIVATAL **Ikt. szám:784-14/2018**
HAJDÚBAGOS, Nagy u. 101.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hajdúbagos Község Önkormányzat **2018. június 28-án 10.00 órakor** megtartott nyílt Képviselő-testületi ülésén.

TARTALOMBÓL

92/2018. (VI.28.) ÖH. határozat: Jegyzőkönyvvezető felkérése

93/2018. (VI.28.) ÖH. határozat: Napirend elfogadása

94/2018.(VI.28.) ÖH. határozat: Döntés a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének beszámolójáról az óvoda 2017/2018. nevelési évben folytatott működéséről

95/2018.(VI.28.) ÖH. határozat: Döntés a ContSoft Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Kft.-vel való szerződéskötésről

96/2018.(VI.28.) ÖH. határozat: Döntés Mónus Melinda dr. házi gyermekorvos kérelméről

97/2018.(VI.28.) ÖH. határozat: Döntés a Hosszúpályi Központi Orvosi Ügyelet 2017. évi működéséről szóló beszámolójának elfogadásáról

98/2018.(VI.28.) ÖH. határozat: Döntés tanévkezdési támogatás nyújtásáról

99/2018.(VI.28.) ÖH. határozat: Döntés ingóságok cseréjéről

100/2018.(VI.28.) ÖH. határozat: Döntés a LET.A.MED könyvvizsgálójának megbízásáról

Kapják:
1. Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debrecen
2. Községi Könyvtár

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő testületének **2018. június 28-án** megtartott nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Szabó Lukács Imre polgármester
Fehér Tiborné alpolgármester
Vass Sándorné képviselő
Nagy Károlyné képviselő
Szegény Sándor képviselő
Szabó Lukács Márk képviselő
Dr. Gáti Zsuzsa jegyző
Diósné Szilágyi Erzsébet jegyzőkönyvvezető

Szabó Lukács Imre polgármester: Tisztelettel köszöntöm a megjelent képviselőket. Megállapítom, hogy a testület határozatképes.
Jegyzőkönyvvezetőnek Diósné Szilágyi Erzsébetet javaslom. Kérem, szavazzunk.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

92/2018. (VI.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. június 28-i rendkívüli nyílt Képviselő-testületi ülésről készülő jegyzőkönyv-vezetőjének Diósné Szilágyi Erzsébetet választja.

Határidő: azonnal
Felelős: Diósné Szilágyi Erzsébet jegyzőkönyvvezető

Szabó Lukács Imre polgármester: Javaslom, hogy a napirendi pontok szerint haladjunk. A mai napirendi pontok a következők:

1. **Előterjesztés: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének beszámolója az óvoda 2017/2018. nevelési évben folytatott működéséről**
   Előadó: Fehér Tiborné óvodavezető

2. **Előterjesztés: A ContSoft Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Kft.-vel való szerződéskötésről**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

3. **Előterjesztés: Mónus Melinda dr. házi gyermekorvos kérelméről**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

4. **Előterjesztés: A Hosszúpályi Központi Orvosi Ügyelet beszámolója a 2017. évi működésről**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

5. **Előterjesztés: Tanévkezdési támogatás nyújtásáról**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

6. **Különfélék**

Szabó Lukács Imre polgármester: Egyetért a Képviselő testület a napirendek elfogadásával?

A Képviselő-testület 6 igen, o nem, o tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

93/2018. (VI.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. június 28-i rendkívüli nyílt ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. **Előterjesztés: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének beszámolója az óvoda 2017/2018. nevelési évben folytatott működéséről**
   Előadó: Fehér Tiborné óvodavezető

2. **Előterjesztés: A ContSoft Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Kft.-vel való szerződéskötésről**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

3. **Előterjesztés: Mónus Melinda dr. házi gyermekorvos kérelméről**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

4. **Előterjesztés: A Hosszúpályi Központi Orvosi Ügyelet beszámolója a 2017. évi működésről**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

5. **Előterjesztés: Tanévkezdési támogatás nyújtásáról**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

6. **Különfélék**

1. napirend

Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének beszámolója az óvoda 2017/2018. nevelési évben folytatott működéséről

Fehér Tiborné alpolgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde vezetője, Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2018-ra vonatkozó munkatervében meghatározottaknak megfelelően jelen ülésünkön számolok be a Képviselő-testület számára az óvoda 2017/2018. nevelési évre vonatkozó működéséről. A beszámolót a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező írásos dokumentumban tanulmányozhatta.
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolóban leírtakat megvitatni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Röviden szeretném csak kiegészíteni a beszámolót. Ebben a nevelési évben picivel kevesebb gyermek járt a csoportjainkba. A férőhelyek száma 75, ehhez viszonyítva 63 gyermek fejezte be az évet 3 korcsoportban. Ezt nagyon sajnáljuk, és az lenne a kérésem ezzel kapcsolatban, hogy amennyiben nem tudjuk befejezni az építkezést óvoda, illetve bölcsőde kezdésre, szeptember 15-re, ne kelljen elutasítani senkinek a felvételét a bölcsődéskorú gyerekek közül, még ha nem is kapunk arra a kevés időre finanszírozást. Félő, hogy ha elhalasztjuk a felvételt esetleg elviszik a gyermekeket. Ezt nem kockáztathatjuk meg.
Nagyon elégedett és büszke vagyok a kollégáimra, akikre szó szerint mindenben számíthatok. Teljes mértékben felkészítettük nagycsoportosainkat az iskolára. Ezt természetesen majd iskolakezdés után láthatjuk visszaigazolva.
Példaértékű a szülőkkel való együttműködésünk, kapcsolatunk. Van viszont egy félelmem, félelmünk. Mégpedig a gyermek létszám csökkenéstől mivel az iskolából sok gyermeket elvisznek, ami feltételezhetően érinti az óvodát is. Felhívtam a kollégák figyelmét, hogy feltétlenül alkalmazkodnunk kell a szülői igényekhez. Várjuk a játszóház átadását, mert ez is nagy segítség lesz a munkánkhoz.
Tavaly megtörtént a vezetői, és az intézményi ellenőrzés is. Semmi hibát, problémát nem találtak, kiemelték, hogy mennyi értékes ember dogozik nálunk, illetve kiemelték, hogy milyen gyermekközpontú az óvodánk.
Szeptembertől írunk majd új szakmai programot a bölcsődés- illetve az óvodáskorú csoportunknak külön-külön, tekintettel arra, hogy a bölcsődei csoport beindítása miatt ez követelmény is. Szeretnénk nagy hangsúlyt adni az erősségeinknek. Ki szeretnénk kerekíteni, hogy mennyire fontos a néphagyomány őrzése, és ápolása.
Igény van a honlapunk megújítására, reméljük, ezzel gyerekeket csábíthatunk majd az óvodába. Lesz majd egy felelőse ennek a feladatnak, minden programunkról tudnia kell a falu lakosainak.
A jövőben az építkezés során nagyon számítunk a fenntartó támogatására.
Ennyivel szerettem volna kiegészíteni a beszámolót.

Vass Sándorné képviselő: Annyit szeretnék hozzáfűzni, hogy az óvoda dolgozói minden kérés nélkül minden önkormányzati rendezvényen felsorakoznak, és teszik a dolgukat. Én kérem ezeknek az embereknek a támogatását olyan formában, hogy köszönetet mondjunk nekik.

Szabó Lukács Imre polgármester: Teljesen egyetértek ezzel. A jövőben odafigyelünk erre. Kérem aki elfogadja a beszámolót kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 5 igen, 0 nem, 1 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

94/2018. (VI.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Fehér Tiborné óvodavezető beszámolóját a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. nevelési évre vonatkozó működéséről.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

2. napirend

Tárgy: A ContSoft Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Kft.-vel való szerződéskötésről
Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A ContSoft Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Kft. /1062 Budapest, Székely Bertalan u. 22. I/1./ pénzügyi tanácsadói szerződést ajánlott önkormányzatunk és intézményei számára.
Eddig a sárándi székhelyű Roó&Go cég segítette pénzügyeseink munkáját, de úgy érzem, elérkezett az ideje a változtatásnak.
A ContSoft ezt a tevékenységet összesen bruttó 450.000.- Ft+Áfa díjért végezné el havonta.
A szerződés-tervezetet a Képviselő-testület az előterjesztés mellékleteként tanulmányozhatta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatóban leírtakat megvitatni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Vass Sándorné képviselő: Az lenne a kérdésem, hogy azokat a feladatokat, amit eddig a Roó&Go végzett el, teljes egészében a ContSoft venné át?

Dr. Gáti Zsuzsa jegyző: Igen, csak havi 100.000 forinttal többet kell fizetni a tanácsadásért.

Szabó Lukács Imre polgármester: Azt javasolnám, hogy vegyük le a napirendről, tisztázzuk a feladatokat, és egy következő ülésen határozzunk róla. Amennyiben egyetértenek, hogy most vegyük le a napirendről, kérem szavazzunk..

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

95/2018. (VI.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ContSoft Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Kft.-vel nem köt pénzügyi tanácsadói szerződést.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

3. napirend

Tárgy: Döntés Mónus Melinda dr. házi gyermekorvos kérelméről

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Mónus Melinda dr. 2018. május 28. napján érkezett kérelmében előadta, hogy szeretné az idén is a hajdúbagosi gyermekorvosi rendelést a nyári betegforgalomhoz igazítani.
2018. június 15. és 2018. augusztus 31. között a rendelés 10 óra 30 perctől 12 óra 30 percig tart.

Doktornő kérelmét a Képviselő-testület az előterjesztés mellékleteként tanulmányozhatta.
Ez nem jelent rendelési idő csökkenést, úgy látom továbbra is két óra. Azt gondolom, hogy ezt támogathatjuk, az elmúlt évben is módosította Doktornő az igényeknek megfelelően, és nem volt panasz.
Van-e a képviselő testület tagjainak kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?
Amennyiben nincs, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

96/2018. (VI.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Mónus Melinda dr. házi gyermekorvos kérelmének helyt ad, és a rendelési időt az alábbiak szerint megváltoztatja:
2018. június 15. és 2018. augusztus 31. között a rendelés 10 óra 30 perctől 12 óra 30 percig tart.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

4. napirend

Tárgy: A Hosszúpályi Központi Orvosi Ügyelet beszámolója a 2017. évi működésről

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hosszúpályi Központi Orvosi Ügyelet 2018. június 18. napján megküldte önkormányzatunk számára a 2017. évre vonatkozó beszámolóját.

A beszámolót a Képviselő-testület az előterjesztés mellékleteként tanulmányozhatta.

Kérem a Képviselőket, hogy a tájékoztatóban leírtakat megvitatni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Hat település tartozik ehhez a körzethez. Akik később csatlakoztak, lényegesen többet fizetnek. Felmerült, hogy változtatnak, esetleg kilépnek. De mivel sok településen látják el a feladatot olcsóbban tudnak szolgáltatni, én azt mondom, köszönjük meg, hogy ennyiért is elvégzik a feladatot, látva a beszűkült lehetőségeket.

Nagy Károlyné képviselő: Országos Orvosi Ügyeletté fejlődött a cég. Egyre nehezebb az ellátásba orvosokat találni. Félő, nehogy összevonják a telephelyeket, és a területi ellátás hiába marad meg, ha a beteghez vezető út sokkal hosszabb ideig fog tartani. Az ellátás szerintem színvonalas, kevés az, akit tovább küldünk. Azt tapasztaljuk, hogy kényelmi szempontból nem mennek háziorvoshoz például Hosszúpályiban. hiszen ott van a központ.

Fehér Tiborné alpolgármester: A beszámolóban található adatok alapján nem mondhatjuk, hogy sok a hívás, figyelembe véve, hogy az idősek otthona azért ezt indokolja.

Nagy Károlyné képviselő: Igen, kialakítottak most már egy központi diszpécser szolgálatot, ezzel tehermentesítik az ügyeletet. Ennek köszönhető, hogy csökken a hívások száma, persze a mentőknél meg növekszik, de ők teszik a dolgukat.

Szabó Lukács Imre polgármester: Köszönöm a hozzászólásokat, amennyiben nincs több kérdés kérem, szavazzunk.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

97/2018. (VI.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Hosszúpályi Központi Orvosi Ügyelet 2017. évi működéséről szóló beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

5. napirend

Tárgy: A tanévkezdési támogatás nyújtásáról

Szabó Lukács Imre polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúbagos Község Önkormányzata az elmúlt években tanévkezdési támogatást nyújtott Erzsébet-utalvány formájában valamennyi, a településen bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermek részére. 2017. augusztusában így több, mint 300 gyermek részére nyújtottunk támogatást, összesen 1.377.175 Ft. értékben. Az önkormányzat 2018-as költségvetésének tárgyalásakor már volt szó arról, hogy a tanévkezdési támogatást az idei évben is biztosítjuk a bagosi gyermekek számára.

A jogosultság feltételei a tavalyi évhez képest nem változnának, a bölcsődéstől az érettségiző középiskolásokig terjedne az a korosztály, akik számára a 2018/2019-es tanévben tanévkezdési támogatást lehetne megállapítani, amennyiben a tanév során jogviszonyt létesítenek. Ez főleg bölcsőde vagy óvoda esetén lényeges, ahol nem minden esetben a tanév kezdetétől járnak óvodába, hanem bizonyos életkor elérése után.

Az előző évekhez hasonlóan az idei évben is differenciáltan kapnának támogatást azok, akik nem rendelkeznek gyermekvédelmi támogatásban és azok, akik gyermekvédelmi támogatásban részesülnek. Előbbi gyermekek 7.000,-Ft/fő, utóbbi ellátottak 5.000,- Ft/fő összegben kapnának olyan típusú Erzsébet utalványt, amelyet csak tanszer, vagy ruházat vásárlására lehetne felhasználni. A differenciálás oka az, hogy a gyermekvédelmi támogatásban részesülők ingyen kapják a tankönyveket, egész tanévben (és most már kötelezően a szünidőkben is) ingyenesen étkeznek, míg a gyermekvédelmi támogatásban nem részesülő gyermek után semmilyen kedvezményt nem kap a szülő, de a jövedelmi viszonyai lehet éppen, hogy meghaladják a jogszabályi limiteket.

A gyermekvédelmi támogatásban részesülők számát augusztus 1. napján lehet pontosan megmondani, de előzetes számítások szerint ez várhatóan nem fogja meghaladni a 180 főt, míg a gyermekvédelmi támogatásban nem részesülők száma számításaink szerint nem fogja meghaladni a 160 főt.

A pontos lista összeállítása a rendelkezésünkre álló nyilvántartások, a gyermekjóléti szolgálat munkatársával és a védőnővel- illetve az oktatási intézmények vezetőivel történt egyeztetés nyomán kerülne összeállításra. A lista összeállítását nehezíti, hogy élnek a településen olyan családok, amelynek gyermekei nem a településen járnak iskolába, óvodába.

Számításaink szerint legfeljebb 2.000.000,- forint elegendő a megfelelő mennyiségű Erzsébet utalvány beszerzéséhez.

Javaslatunk szerint a véglegesnek tekinthető és összeállított listát a szociális bizottság hagyná jóvá az utalványok megrendelése előtt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelemben leírtakat megvitatni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Vass Sándorné képviselő: Úgy emlékszem, hogy a költségvetés tervezésekor, illetve elfogadásakor már volt erről szó, a tanévkezdési támogatást már akkor beterveztük.

Fehér Tiborné alpolgármester: Tavaly is nagyon jó kezdeményezésnek bizonyult, nagyon sokan megköszönték, hiszen ezzel a támogatással azokat is segítünk, akik más támogatásban egész év folyamán nem részesülnek.

Szabó Lukács Imre polgármester: Valakinek van-e még hozzáfűzni valója.
Amennyiben nincs kérem, szavazzunk.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

98/2018. (VI.28.) ÖH. határozat:

1. Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő testülete úgy határoz, hogy tanévkezdési támogatást nyújt azon bölcsődei, óvodai, nappali tagozatos általános iskolai és érettségig bezáróan nappali tagozatos középiskolai tanulmányokat folytató hajdúbagosi bejelentett lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek számára, akik a 2018/2019-es tanévben jogviszonyt létesítenek valamely közoktatási intézménnyel.
2. A 2018. augusztus 1. napján gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekek számára 5.000,-Ft/fő, a gyermekvédelmi támogatásban nem részesülő gyermekek számára 7.000,-Ft/fő tanévkezdési támogatást nyújt Erzsébet utalvány formájában.
3. Az utalványok megvásárlására 2.000.000,-Ft összeget különít el a 2018. évi költségvetés szociális kiadások fejezetének terhére.
4. A képviselő testület felkéri a jegyzőt a jogosultak listájának összeállítására és felkéri a Szociális Bizottság elnökét, hogy a lista jóváhagyásáról a Szociális Bizottság összehívásával gondoskodjon, a szükséges összegű Erzsébet utalványt rendelje meg, valamint 2018. augusztus 31. napjáig juttassa el a jogosultaknak.

Határidő: 2018. augusztus 31.
Felelős: Dr. Gáti Zsuzsa jegyző
Szociális Bizottság elnöke

Különfélék:

1. **napirend**

Szabó Lukács Imre polgármester: A különfélék első napirendi pontjában a május 17- i ülésünk határozatának módosításáról kellene döntenünk. Ebben arról határoztunk, hogy kölcsönösen számláznánk egymásnak a megjelölt ingóságok vonatkozásában.
Ezt a határozatot szeretném módosítani úgy, hogy nem értékesítésről lenne szó, hanem a felsorolt jegyzéken szereplő ingóságokat az Önkormányzat cserélje el a jelenleg tulajdonomban lévő, polgármesteri hivatalban található polgármesteri irodai berendezésre, szőnyegre, csillárra a hivatalban lévő barokk tárgyalóasztalra, ülőgarnitúrára, dohányzóasztalra, valamint az alkatrésznek való Opel gépjárműre.

Tételes felsorolásban szerepelnek az előterjesztésben a Vízműtől megvásárolt ingóságok, amikre az önkormányzatnak nincs szüksége.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatóban leírtakat megvitatni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Fehér Tiborné alpolgármester: Annyi lenne a kérdésem, hogy értékében ez egyforma összeget képvisel? A bútorok ára körülbelül megegyezik a Vízműtől vásárolt ingóságok értékével? Amennyiben igen, én támogatom, hiszen a vályogot sem sikerült értékesíteni, beépíteni nem tudjuk, viszont ha ezt polgármester úr fel tudja használni, mindkét félnek előnyös a csere. Arra kérném jegyző asszonyt, ha képviselő-társaim is támogatják az előterjesztést, készítse elő a csereszerződést.

Szegény Sándor képviselő: A pénzügyi bizottság is javasolta a csere lebonyolítását, amennyiben az ingóságok értékei egyeznek.

Szabó Lukács Imre polgármester: Valakinek van-e még hozzáfűzni valója?
Amennyiben nincs kérem, szavazzunk.

A Képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

99/2018. (VI.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 70/2018.(V.17.) számú önkormányzati határozatot úgy módosítja, hogy a Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő, határozat 1. számú melléklete szerinti ingóságokat, melynek összértéke 811.232,82 forint, valamint a Tájház mögött lévő 10-15 ezer darab vályogot csereszerződés keretében elcseréli a polgármester úr tulajdonát képező, polgármesteri hivatalban található polgármesteri szoba teljes berendezésére, szőnyegre, csillárra, a hivatalban lévő barokk tárgyalóasztalra, 12 darab székre, ülőgarnitúrára, dohányzóasztalra, valamint egy Opel típusú alkatrésznek való személygépkocsira.
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza Dr. Hatvani János értékbecslőt (4033 Debrecen Kard u. 40/c.) a polgármester úr tulajdonában lévő cserélni kívánt vagyontárgyak értékének megbecsülésére.
Az értékbecslő díját, bruttó 200.000 forintot fele részben a Képviselő-testület, fele részben a polgármester biztosítja.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

Különfélék:

2. **napirend**

Szabó Lukács Imre polgármester: A különfélék második napirendi pontjában a LET.A.MED társaság könyvvizsgálói feladatainak ellátásával kapcsolatban kellene döntést

hoznunk. A Társaság a 2018.06.01. - 2019.12.30. közötti időszakra Farkas Lajos könyvvizsgálót szeretné megbízni. Tulajdonképpen ezt tudomásul kellene vennünk.
Van-e még valakinek kérdése?
Amennyiben nincs hozzászólás kérem, szavazzunk.

A Képviselő-testület 6 igen, o nem, o tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:

100/2018. (VI.28.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy a LET.A.MED Zrt. 2018.06.01. – 2019.12.30. terjedő időszakra Farkas Lajos bejegyzett könyvvizsgálót bízza meg a társaság könyvvizsgálói feladatainak ellátásával.

Határidő: folyamatos
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

Ha nincs több napirendi pont az ülésen, mindenkinek megköszönöm a részvételt, a 2018. június 28-i nyílt testületi ülést bezárom.

Hajdúbagos, 2018. június 28.

Szabó Lukács Imre
polgármester

Dr. Gáti Zsuzsa
jegyző

MELLÉKLETEK

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

JELENLÉTI ÍV

2018. június 28. napján 10.00 órakor megtartott rendkívüli nyílt Képviselő-testületi ülésen megjelentekről.

Jelen vannak:

Szabó Lukács Imre polgármester .....

Fehér Tiborné alpolgármester .....

Nagy Károlyné képviselő .....

Vass Sándorné képviselő .....

Szabó Lukács Márk képviselő .....

Szegény Sándor képviselő .....

Tanácskozási joggal meghívottak:

Dr. Gáti Zsuzsa jegyző .....

....

....

....

Hajdúbagos Község Polgármesterétől
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 101.

_____Képviselő Asszony/ Úr!

Hajdúbagos

M E G H Í V Ó

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének **rendes nyílt ülését 2018. június 28-án (csütörtökön) 10 órakor a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termébe** összehívom.

P r o g r a m:

1. **Előterjesztés: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének beszámolója az óvoda 2017/2018. nevelési évben folytatott működéséről**
   Előadó: Fehér Tiborné óvodavezető

2. **Előterjesztés: A ContSoft Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Kft.-vel való szerződéskötésről**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

3. **Előterjesztés: Mónus Melinda dr. házi gyermekorvos kérelméről**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

4. **Előterjesztés: A Hosszúpályi Központi Orvosi Ügyelet beszámolója a 2017. évi működésről**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

5. **Előterjesztés: Tanévkezdési támogatás nyújtásáról**
   Előadó: Szabó Lukács polgármester

6. **Különfélék**

Hajdúbagos, 2018. június 25.

Üdvözlettel:

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT **1. sz. napirendi pont**
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L
Előkészítette: Dr. Gáti Zsuzsa jegyző
Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

E L Ő T E R J E S Z T É S
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2018. június 28-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének beszámolója az óvoda 2017/2018. nevelési évben folytatott működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde vezetője, Fehér Tiborné Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2018-ra vonatkozó Munkatervében meghatározottaknak megfelelően beszámol a Képviselő-testület számára az óvoda 2017/2018. nevelési évre vonatkozó működéséről. A beszámolót a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező írásos dokumentumban tanulmányozhatta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolóban leírtakat megvitatni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Fehér Tiborné óvodavezető beszámolóját a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. nevelési évre vonatkozó működéséről.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

Hajdúbagos, 2018. június 25.

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

BESZÁMOLÓ

A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2017-2018 nevelési évről

Készítette: Fehér Tiborné

óvodavezető

Munkafeltételek

Személyi feltételek: Óvodánk pedagógus létszáma és végzettsége a következő:

- Basa Tiborné – főiskolai végzettség + vezetői szakvizsga,
- Fehér Tiborné – főiskolai végzettség + vezetői szakvizsga,
- Kovács Béláné – főiskolai végzettség,
- Morákné Faragó Tímea – főiskolai végzettség, (jelenleg Gyeden van)
- Tapoti Edit – főiskolai végzettség,+ vezetői szakvizsga
- Nemesné Kerékgyártó Mónika – főiskolai végzettség + fejlesztőpedagógusi szakvizsga,
- Gál Gabriella – főiskolai végzettség
- Kiss Szilvia – főiskolai végzettség
- Kovácsné Fábián Krisztina gondozónő foglalkozott a bölcsődés korú gyerekekkel, ki rendelkezik az ehhez szükséges végzettséggel.
- Kissné Kallós Anna– pedagógiai asszisztens, gimnáziumi végzettség

3 szakképzett dajka segítette munkánkat: Kovács Normanné, Dobó Sándorné és Kallós Lászlóné. Óvodánk szakos ellátottsága 100 %-os. A 2017-2018-os nevelési évben óvodánk 3 csoporttal működött. A csoportok létszámának alakulása az októberi statisztika alapján: a gyermekek létszáma 60 fő volt, a Katica csoport: 21 fő, a Misi Mókus csoport: 21 fő, a Kisvakond csoport: 18 fő. Év közben a létszám 63 főre gyarapodott. A hátrányos helyzetűek száma: 12 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 3 fő. A 2018-2019-es nevelési évet 3 csoporttal kezdjük meg és bízunk benne, hogy a bölcsődés csoport is elkezdheti munkáját a külön csoportban.

3 gyermeket irányítottunk ebben a nevelési évben a Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat és Pedagógiai Szakmai Szolgálta Intézethez az iskolaérettség megállapításához, melynek eredménye, hogy 1 kisgyermek megkezdheti az első osztályt, kettő viszont még egy évet tölt óvodánkban.

A sajátos nevelési igényű gyermekek száma 2 fő.

A Derecske-Létavértes Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Pedagógiai Szakszolgálata biztosítja óvodánk számára a pszichológiai, fejlesztő pedagógiai és logopédiai foglalkozásokat heti egy-egy alkalommal. Az idén a pszichológiai ellátás nem valósult meg.

Óvodánkban a református egyház hitoktatója hetente egy alkalommal bibliaismertető foglalkozásokat tartott a gyerekek számára. Czeglédi Péter Pál tiszteletes úr nagyon pozitív

hatással bír a gyermekekre hatni, az eredménye az, hogy 35 gyermek vesz részt a hittan foglalkozásokon.
A védőnő rendszeresen látogatta a gyerekeket és elvégezte a szükséges felméréseket, nézte tisztaságukat.

Óvodánk nyitva tartása: 7.00 – 17.00 óráig tart. Mivel a szülők munkába járásához alkalmazkodik az óvoda, ezért ebben a nevelési évben mindig itt volt már egy óvodapedagógus fél 7-kor. A jövőben akár 6. 00 órakor is biztosítom a szülők számára, az óvónői felügyeletet, ha ez megtartó erőként szolgálja az óvodás gyermekek számának gyarapodását.
Az óvodapedagógusok az alábbi beosztás szerint dolgoztak: Nemesné Kerékgyártó Mónika és Gál Gabriella a legkisebbekkel, a középső korosztállyal, Basa Tiborné és Tapoti Edit, Kovács Béláné és Kiss Szilvia a nagycsoportosokkal foglalkozott.
Az óvoda dolgozói létszáma a következőképpen alakult, melyhez az állam a bért finanszírozza: 7 fő óvodapedagógus, ezen belül 1 fő óvodavezető,1 fő óvodavezető helyettes, 3 fő dajka, 1 fő gondozónő és 1 fő pedagógiai asszisztens.

A melegítő konyhánkon elvégzendő feladatokat és az udvaros feladatát közmunkaprogram keretében látják el.

A 63 gyermek étkezése 100 %-os mértékben támogatott.

- Az iskolába készülő 20 gyermeknél elvégeztük a DIFER-tesztet, (Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer). Területei: Írásmozgás-koordináció, Összefüggés-megértés, Beszédhanghallás, Tapasztalati következtetés, Elemi számolás, melyek által képet kapunk a gyermek Szociális fejlettségéről is). Ennek eredménye: előkészítő szinten: 4 fő, kezdő szinten: 3 fő, haladó szinten: 3 fő, befejező szinten: 3 fő, optimum szinten: 7 fő. A 2017-2018-os tanévben iskolába 13 gyermek iratkozott be általános iskolába.

Elvégzett feladataink, események:

- Felvételi, mulasztási napló, étkezési nyilvántartás vezetése,
- Az óvodai csoportnapló folyamatos vezetése.
- Az évszaknak, ünnepeknek megfelelő dekoráció készítése az óvoda csoportszobáiba, előszobájába, és öltöző helyiségébe.

- Munkavédelmi szemle, baleset- és munkavédelmi oktatás, tűzvédelmi oktatás,
- Az újonnan érkezett óvodások anamnézisének elkészítése,
- A gyerekek nyomon követése folyamatos feladat,
- A házirend aktualizálása, a szülőknek való átadása az első szülői értekezleten,
- Nevelési évet indító és záró értekezlet megtartása,
- A dokumentációs, az adminisztrációs feladatok pontos és időbeni elvégzése.
- A dolgozók minősítésének elvégzése.
- A belső önértékelési folyamatszabályozás kidolgozása.
- Az intézményi értékelés folyamatszabályozásának kidolgozása és lebonyolítása.

A következő események gazdagították élményekkel óvodásaink mindennapjait.

- Augusztusban a kiscsoportos óvónénik és a gondozónő családlátogatáson vettek részt a most óvodába kerülő gyermekeknél.
- Szeptember elején mindhárom csoport megtartotta a szülői értekezletet, mint ahogyan a félévi értékelő és év végit is. Ezen kívül az aktualitásnak megfelelő értekezletekre is sor került / pl. nagycsoportban a ballagási megbeszélések miatt/.
- Októberben kirándulás: A nagycsoportosok a szarvasi Mini-magyarországot és az Arborétumot látogatták meg.
- Október 4-án Gyümölcsnap az óvodában (diószedés, gesztenye gyűjtés, versenyjátékok), és csodálatos élményen keresztül megismerkedtünk a bábművészet soha nem látott fajtájával, a „lábbáb"-bal, Csernik Szende erdélyi bábművész előadásában.
- A szüreti napon kint a szőlőskertben ismerkedtek a régi szüretek hangulatával, a szőlő szedésével, a darálásával, a préselésével, vagyis a must készítésével. A hazafelé úton pedig élvezettel figyelték a birkák és egyéb állatok viselkedését az út mentén lévő tanyán. A méh kaptárak megtekintésével beleláthattak a mézkészítés rejtelmeibe is. Nagyon gazdag, tartalmas napot töltöttünk el a néphagyomány ápolás jegyében.
- Megemlékeztünk október 23-ról.
- Október 27. Idősek napja, ahol a nagycsoportosok kedveskedtek két fellépéssel is a falu idősebb korosztályának.
- Márton-napi libalakodalom a Katica és a Misi Mókus csoportban. Népszokások megismerésére és a hagyományápolásra nagy hangsúlyt fektetünk, ezért

ünnepeinket, hagyományainkat, tevékenykedtetés keretében ismertetjük meg gyermekeinkkel.

- Mind három csoport séta közben ellátogatott a libákhoz.
- December 5: Télapó ünnepségünkre meghívtuk az iskola alsós gyermekeit és egy játékos, jókedvű, élményekkel teli közösen eltöltött délelőttel vártuk a Mikulást.
- Megérkezett az Idősek Otthonába is a Mikulás, a gyerekek is részt vettek ezen.
- Ünnepváró dec.19: kézműves ünnepváróval vártuk a karácsonyt a szülők és nagyszülők részvételével.
- December 20: A nagycsoportosok és szüleik megtekintették Debrecen Adventi fényeit.
- December 21. Falu Karácsonya, ahol a gyermekeink is felléptek.
- December 22-én az Idősek Otthonában vártuk együtt az ünnepet.
- Február 23: Farsangi mulatság, amit most kiterjesztettünk a falu közössége felé is, bárkit szívesen láttunk a polgármesteri hivatal nagytermében.
- Március 15. eseményről való megemlékezés.
- Március: Húsvét (locsolkodás, tojáskeresés a fűben, tojásfestés, mintázás)
- Április hónapban a munkatervben meghatározott időben mindhárom csoportban megtartottuk a nyílt napot.
- Április 22. – Föld napja. Ezen a héten a nagycsoportosok Föld hetét tartottak, melyet a nyílt nappal zártak, ahol a szülők is aktívan kivették részüket.
- Április hónapban a nagycsoportosok szavaló versenyt szerveztek, ahol mind három csoportból vettek részt gyermekek. Mivel a nagy érdeklődés miatt kinőttük az óvodát, ezért, tekintettel a színvonal emelkedésére is, a házasságkötő terem adott otthont e rendezvényünknek.
- Májusban az Idősek Otthona lakóit köszöntöttük Anyák napja alkalmából
- Óvodánk most is a falu közössége előtt rendezte meg az Anyák napi ünnepségét.
- A nagycsoportosok ellátogattak a Bunyik tanyára.
- A kiscsoportosok látogatása a Szűcs tanyára.
- Május végén a nagycsoportosok ellátogattak az általános iskolába. Ismerkedés a leendő első osztályos tanító nénivel és tanító bácsival.
- Az iskolával egész évben ismerkedtek a leendő első osztályosok: - szeptemberben a 2. osztályosok jöttek el az oviba mesét olvasni a nagycsoportosoknak, voltunk az informatika teremben ahol megismerkedtünk az igen izgalmas interaktív táblával, meghívtak bennünket a könyvtárba, egy interaktív órára. A leendő elsős tanítók is

meglátogattak minket egy délelőtt. Mi viszonzásként meghívtuk őket a szavaló versenyünkre, az anyák napi ünnepségünkre és a ballagásunkra.

- Június 5. Évzáró, ballagás.
- Júniusban a könyvtár szervezésében láttuk a Csillagszemű juhász című mesejátékot.
- Június 07. Gyermeknap az óvodában. (gyurmából ajándékkészítés, papírbábok, ügyességi versengések, közösségépítő csapatjátékok, ugráló vár egész napos kihasználása, zenés-táncos műsor, kincskeresés. Gyermeknap zárásaként minden kisgyermek játékkal, jégkrémmel való jutalmazása.
- Június 14-én a Katica csoport ellátogatott a Vojtina bábszínházba.
- Június 21-én a nagycsoportosoknak póni lovaglással egybekötött kincskeresős délelőttöt szerveztünk a foci pályán.

2017. október 19-én lezajlott intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésről az alábbi tájékoztatást adom:

Az intézmény egészét átfogó ellenőrzés a fent említett napon történt meg, melyet a múlt nevelési évben megelőzött a vezetői értékelés.

Az intézményi ellenőrzés 7 területet foglal magába:

1. Pedagógiai folyamatok
2. Személyiség- és közösségfejlesztés
3. Eredményességi mutatók
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
5. Intézmény külső kapcsolatai
6. A pedagógiai munka feltételei
7. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

Az intézményi ellenőrzés területeinek értékeléséhez a 3 fő tanfelügyeleti ellenőr részére az oktatási hivatal honlapjára feltöltött dokumentumokra volt szükség, melyek a következők:

- Pedagógiai Program,

- SZMSZ, ennek mellékletei: Házirend, Adatkezelési Szabályzat, A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézkedésének szabályzata, A munkaköri leírások mintái,
- Vezetői pályázat
- Éves munkaterv 5 évre visszamenőleg,
- Éves beszámoló 5 évre visszamenőleg,
- Pedagógus Továbbképzési Program,
- Intézményi Önértékelési Program, ezen belül 3 fontos elvárás lista: - pedagógus, vezetői, intézményi.

Az ellenőrzés során interjút készítettek először a szülőkkel, majd a dolgozókkal, és végül a vezetővel. Számomra és mindnyájunk számára kiderült, hogy szinte egyforma kérdéseket tettek fel, kíváncsiak voltak a válaszok azonosságára vagy különbözőségére egy-egy témakörben.

Az ellenőrzés eredményeként kiemelték, hogy az intézményben példaértékű a felnőtt közösség. Nagyon élmény gazdag a gyerekek számára az óvodai élet, hiszen megmutathatják tehetségüket. Évente például a nagycsoportosok 8-9 alkalommal lépnek fel különböző rendezvényeken.

Gyermekbaleset az óvodánkban, ebben a nevelési évben nem történt.
Óvodánk augusztus hónapban tart zárva.

A főfeladat rendszerből kiemelt figyelmet fordítottunk:
Az egészséges életmód alakítására. Az éves munkatervben célul tűztük ki ezen feladat megvalósítását, melyet a következő feladatokkal támasztottuk alá:
A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása, a gyermek testi képességének fejlődésének segítése, harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése, betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása:
- az őszi séták a természetben, mely során a gyermekek tapasztalatokat szereznek, ok-okozati összefüggéseket látnak meg, miközben fejlődik testi képességük, erőnlétük, ellenálló képességük. Megismerkedhettek a tanya-világ lakóival, annak életkörülményeivel.

Betekintést nyerhettek a mezőgazdasági gépek munkálataiba. Gyűjtő versenyt rendeztünk a dió és gesztenyefa alatt, a terméseket pedig barkácsolás alkalmával használtuk fel.

- Az erkölcsi nevelés, a hazafiságra nevelés, az egymásra való fokozott odafigyelés, egymás megbecsülése és szeretetére, melyet a fenntartó is elsőként említ ezen területen belül és ápolja is.
- Az óvoda iskolára előkészítő szerepének, funkciójának erősítésére: különös tekintettel a hátrányos helyzetű gyerekek körében. A differenciált feladatadás, bánásmód, módszer, eszköz, tudatos alkalmazásával a folyamatos fejlődésük érdekében.
  A tehetséggondozás épp olyan fontos feladatunknak tekintjük, mint a felzárkóztatást. Óvodánkban minden kisgyermek érdeklődésének megfelelően a különböző technikákat, fejlesztő játékokat kihasználva tud előrébb haladni. A mozgás nagyon fontos kategóriája a mi óvodánkban a néptánc és népi játékok. Ebben kiemelkedő és elsőrangú szerepet töltünk be a falu egész életében. Ezt szorgalmazza és segíti a fenntartó is.
- A családdal kapcsolatban fontosnak tartottuk az egységes ráhatások érvényesülését, az együttnevelés lehetőségét. Ebben az évben is elmondható, hogy a szülői szervezet hatékonyan segítette az óvoda munkáját és bízunk benne, hogy a jövőben is ilyen mértékben számíthatunk segítségükre, ötleteikre.
- Az anyanyelvi neveléssel továbbra is kiemelten foglalkoztunk, különös tekintettel a gyerekek kifejezés és kérdés kultúrájának fejlesztésére. A módszerek között nagy hatással van a gyermekekre az óvónők által is kedvelt bábozás, mely a nap folyamán a pedagógiai folyamatban társként szerepel a báb. Mivel napjainkban és a kisfalunkban is szembetűnő a munkanélküliség, a családok nap, mint nap küzdenek anyagi problémával és ez a gyermekek viselkedésében, játékában szembetűnő, és ezért fontosnak tartjuk a gyermekek érzelmi nevelését, a gyermek lelkével való foglalkozást, ehhez pedig nagy segítséget nyújt maga a báb. A dramatizálás és a báb megjelenik az óvodai jeles napokon is, mint például farsangi napunkon: „ A kismalac és a farkasok"című mese eljátszása az óvoda dolgozói előadásában. A falunkban megtalálható „Kisködmön" közösségi házban rendszeres vendégek vagyunk, ahol kézműves tevékenységekben veszünk részt.
- Az értelmi-érzelmi nevelésünket serkentő és gátló tényezőket feltártuk, s elemeztük okait, hogy nyerjenek megfogalmazást feladataink a javítást illetően.

Külső kapcsolatok rendszerének értékelése:

A fenntartóval, az Idősek Otthonával, az egyházzal, az általános iskolával, a helyi alapítvánnyal, a sportegyesülettel, a civil szervezetekkel, a pedagógiai szakszolgálattal, a helyi vállalkozókkal nagyon jó kapcsolatot ápolunk. A védőnővel és a gyermekorvossal nem mindig tudunk egy nevezőre jutni, amit nagyon sajnálok.

Ebben a nevelési évben nagyobb hangsúlyt fektettünk a szociális hátrányok enyhítésére és az együttműködésekre.

Az óvoda dolgozói egész évben lelkiismeretesen és gazdaságosan próbálták munkájukat végezni.

Ezúton szeretném megköszönni kollégáimnak a lelkiismeretes, áldozatkész munkáját, hogy a kitűzött, eltervezett feladatok megvalósultak a gyerekek mindennapi életét színesebbé tették.

A beszámolót a nevelőközösség elfogadta.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet a beszámoló elfogadására.

Hajdúbagos, 2018. június 25.

Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde

Fehér Tiborné

óvodavezető

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT **2. sz. napirendi pont**
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L
Előkészítette: Dr. Gáti Zsuzsa jegyző
Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

E L Ő T E R J E S Z T É S
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2018. június 28-i rendes nyílt ülésére
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
2018. június 28-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: A ContSoft Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Kft.-vel való szerződéskötésről

Tisztelt Képviselő-testület!

A ContSoft Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Kft. /1062 Budapest, Székely Bertalan u. 22. I/1./ pénzügyi tanácsadói szerződést ajánlott önkormányzatunk és intézményei számára. Eddig a sárándi székhelyű Roó&Go cég segítette pénzügyeseink munkáját, de úgy érzem, elérkezett az ideje a változtatásnak.
A ContSoft ezt a tevékenységet összesen bruttó 450.000.- Ft+Áfa díjért végezné el havonta.
A szerződés-tervezetet a Képviselő-testület az előterjesztés mellékleteként tanulmányozhatta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatóban leírtakat megvitatni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete A ContSoft Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Kft.-vel /1062 Budapest, Székely Bertalan u. 22. I/1./ pénzügyi tanácsadásra irányuló szerződést köt 2018. július 1. napjától az Idősek Otthona Hajdúbagos vonatkozásában 200.000.- Ft+Áfa díj/hó, a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde vonatkozásában 200.000.- Ft+Áfa díj/hó, a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal vonatkozásában 25.000.- Ft+Áfa díj/hó, valamint Hajdúbagos Község Önkormányzata vonatkozásában 25.000.- Ft+Áfa díj/hó értékben.
Ezzel egyidejűleg a Roó & Go Family Kft.-vel /4272 Sáránd, Nagy utca 21. szám, cégjegyzékszám: Cg.09-09-028760, adószám: 25929502-1-09, bankszámlaszám: 18203071-06034748-40010010) képviseli: Roó Renáta (szül.: 1988. 08. 23.) ügyvezető/ a pénzügyi tanácsadásra vonatkozó szerződését 2018. június 30. napjával megszünteti.

A Képviselő-testület a megbízási díjat a 2018. évi költségvetés terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felszólítja a Roó & Go Family Kft. ügyvezetőjét, hogy 2018. június 30. napjáig végezze el a folyamatba lévő feladatokat.

A Képviselő-testület megbízza Szabó Lukács Imre polgármestert, Dr. Gáti Zsuzsa jegyzőt, Fehér Tiborné óvodavezetőt, valamint Kovácsné Varju Henriettet a tanácsadásra irányuló megbízási szerződések aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármestert
Dr. Gáti Zsuzsa jegyző
Fehér Tiborné óvodavezető
Kovácsné Varju Henriett intézményvezető

Hajdúbagos, 2018. június 25.

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

ContSoft

TANÁCSADÁSRA IRÁNYULÓ MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a:	**Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal**
Székhelye:	4273 Hajdúbagos, Nagy utca 101.
Adószáma:	15375191-2-09
Képviseletében:	Szabó Lukács, polgármester
(a továbbiakban „Megbízó")	
másrészről az:	**CONTSOFT Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhelye:	1062 Budapest, Székely Bertalan utca 22. 1/1.
Cégjegyzékszám:	01-09-960705
Adószáma:	12392582-2-42
Bankszámlaszáma:	10702064-47382402-51100005
Képviseletében:	Vágó Erzsébet ügyvezető

(a továbbiakban: „Megbízott", továbbiakban együtt: „Szerződő felek")

között, a mai napon az alábbiak szerint:

I. A szerződés tárgya

1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a számviteli tanácsadói feladatok ellátásával.

2. Megbízó felkéri a szükséges szakmai felkészültséggel és gyakorlati tapasztalatokkal egyaránt rendelkező adószakértői tevékenységet és üzletviteli tanácsadást is folytató társaságot, mint Megbízottat arra, hogy szakmai tanácsadóként működjön közre a Megbízónál felmerülő egyes pénzügyi-számviteli jellegű kérdések jogszerű, a Megbízó érdekeit is megfelelően figyelembe vevő megoldásában. Megbízott ezen felkérést elfogadja.

   A fentiek alapján a Megbízott különösen az alábbi jellegű feladatok ellátásában, illetve felmerülő problémák megoldásában köteles részt venni:
   - a Megbízó pénzügyi-számviteli rendszerét (is) érintő belső kontrollrendszer, valamint az ezzel összefüggő egyes szerződések és szabályzatok vizsgálata, elemzése, értékelése
   - a Megbízó működési sajátosságainak figyelembe vételével a Megbízó könyvelési, illetve pénzügyi-számviteli rendszerének működtetése
   - a könyveléssel kapcsolatos kérdésekben tanácsadás, illetve állásfoglalás nyújtás

II. A Szerződő felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízott a tevékenységének ellátása során köteles - egyeztetett időpontban - a Megbízó által erre kijelölt személlyel/személyekkel legalább havonkénti rendszerességgel megbeszélést folytatni, ahol Szerződő felek egyeztetni tudják az aktuális teendőket, és a

Megbízott be tud számolni az általa elvégzett feladatokról.

2. A Megbízott a Megbízó szakmai iránymutatásai szerint, köteles a feladatok megfelelő színvonalú ellátását végrehajtani. Az iránymutatás azonban nem terjedhet ki a feladatok ellátásának a megszervezésére, az csupán a Megbízott által vállalt feladatok szerződésszerű ellátására, mint a Megbízónak a jelen tanácsadási szerződés megkötésével teljesíteni kívánt céljára vonatkozhatnak.

   Amennyiben a Megbízó kijelölt képviselője célszerűtlen, illetőleg szakszerűtlen iránymutatást ad, a Megbízott erre is köteles őt figyelmeztetni; ha a Megbízó az iránymutatásához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az iránymutatásból eredő károk őt terhelik.

   Az iránymutatástól való eltérésre csak abban az esetben van lehetőség, ha azt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ebben az esetben a Megbízót utólagosan haladéktalanul értesíteni kell.

3. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges szakértelemmel és gyakorlati tapasztalattal (tagjai, illetve vezető tisztségviselője révén) teljes körűen rendelkezik.

4. Szerződő felek rögzítik, hogy a fenti feladatok ellátása során a Megbízottat tanácsadói díj illeti meg, amennyiben a Megbízó a Megbízott által végzett feladatok szerződésszerű ellátását igazolja. A teljesítésigazolás havonként utólagosan esedékes, legkésőbb a tárgyhót követő hónap 10. (tizedik) napjáig történik.

5. A Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről értesíteni, amely a vállalt feladatok ellátását veszélyeztetné vagy gátolná.

6. Amennyiben a Megbízott a szerződésszerű teljesítés érdekében más, harmadik személy(ek) közreműködését veszi igénybe, úgy az igénybe vett személy(ek)ért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

   Abban az esetben, ha a Megbízott a feladatainak ellátásában tartósan vagy ideiglenesen akadályoztatva van, köteles saját helyettesítéséről megfelelő módon gondoskodni, és erről a Megbízót haladéktalanul tájékoztatni.

7. A Megbízott a feladatai ellátásának időbeosztását maga szervezi meg a feladatok által megkívánt módon akként, hogy a vállalt feladatok folyamatosan és szerződésszerűen ellátásra kerülhessenek.

8. A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízott részére minden olyan adatot, információt határidőben rendelkezésre bocsát, amely a Megbízott színvonalas és eredményes feladatellátásához szükséges.

9. A Megbízott a tevékenysége végzése során saját tárgyi eszközeit köteles igénybe venni. A

Megbízó személyi és tárgyi eszközeinek a Megbízott általi igénybevételére csak a Megbízó hozzájárulása esetén kerülhet sor, ebben az esetben azonban a Megbízott köteles a tárgyi eszközöket rendeltetésszerűen használni, és felelős minden olyan kárért, amely a tárgyi eszközökben neki felróható okból, a nem rendeltetésszerű használatra visszavezethető módon keletkezett.

III. A tanácsadói díj

Szerződő felek akként állapodnak meg, hogy a Megbízott által ellátott tevékenységért járó tanácsadói díj 25.000 Ft/hó + Áfa, azaz huszonötezer forint/hónap + Áfa.

A tanácsadói díj a számla kiállítását követő 8 napon belül esedékes. A díjat a Megbízó számla ellenében átutalással köteles teljesíteni a Megbízott által megadott számlaszámra.

A tanácsadói díj fentiekben meghatározott havonkénti összege a tanácsadónak a jogviszony keretébe tartozó feladatok ellátása során valamennyi felmerülő költségére fedezetet nyújt, ezért a tanácsadót ezen túlmenően költségtérítés és/vagy egyéb hasonló jellegű vagyoni juttatás nem illeti meg.

A megrendelő a tanácsadói díj fenti összegét - a tanácsadó által havonként benyújtásra kerülő alakszerű, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított számla ellenében - köteles banki átutalás útján havonta utólagosan, az adott havi szerződésszerű teljesítés igazolást követően, legkésőbb a tárgyhót követő hónap 30. (harmincadik) napjáig a tanácsadó részére kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) késedelmi kamat fizetésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Amennyiben a Megbízó késedelmes információszolgáltatása vagy más okok miatt a Megbízott többletmunkára kényszerül, vagy egyéb, a Megbízott befolyásán kívül eső körülmény következtében a feladatok határidőben nem kezdhetők meg, illetve nem teljesíthetők, a Megbízott tájékoztatja erről a Megbízó vezetését. Továbbá ha fentiek következtében többlet feladat elvégzése válik szükségessé, a Megbízott a szerződés teljesítéséhez szükséges többlet időráfordítás alapján további díjazásra jogosult.

IV. A munkáért felelős személyek

A Megbízott részéről a munka elvégzéséért személyében felelős: Vágó Erzsébet

A Megbízó részéről a kapcsolattartó: Szabó Lukács

V. A jogviszony időtartama

1. Szerződő felek rögzítik, miszerint a jelen szerződés határozatlan időtartamra jön létre.

Szerződő felek kifejezetten rögzíteni kívánják, hogy szóbeli megállapodásuk alapján a jogviszony közöttük már 2018. július 1. napjától kezdődően létrejött, függetlenül attól, hogy

a szerződés írásba foglalására csak utóbb, a lenti keltezés időpontjában került sor. A szóbeli megállapodás alapján Szerződő felek a kötelezettségeiket eddig is, vagyis az írásba foglalást megelőzően is kölcsönösen teljesítették, a jelen okirat így csupán megerősíti a szóban korábban már érvényesen és hatályosan létrejött megbízási jogviszony tényét, illetve fennállását.

2. A szerződés megszűnik abban az esetben, ha bármelyik fél 60 napra írásban felmondja.

   A szerződés a felmondás kézhezvételét követő 60. napon szűnik meg. A felmondást a másik félhez címzett, tértivevényes postai küldemény formájában kell közölni. Felek megállapodnak, hogy amennyiben az ajánlott küldemény nem kereste, vagy ismeretlen helyre költözött jelzéssel érkezik vissza, illetve a címzett a levél átvételét megtagadta, úgy a küldeményt kézbesítettnek kell tekinteni.

   A szerződés felmondással történő megszűnése esetén a felmondási időre járó díj megilleti a Megbízottat.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jogviszonyt az abból eredő kötelezettségek súlyos vagy ismételt megszegése esetén - a következményekre történt figyelmeztetést is magában foglaló felszólítást követően - bármelyik fél azonnali hatállyal írásban felmondhatja.

   Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen pont alapján a szerződésszegő fél - az azonnali hatályú felmondási jog gyakorlásától, illetőleg annak elmaradásától függetlenül - köteles a Ptk. szabályai szerint megtéríteni a másik fél részére okozott minden olyan kárt, amely a szerződésszegéssel okozati összefüggésben áll.

VI. Vegyes és záró rendelkezések

1. Szerződő felek - a hatályos jogszabályokban foglalt kötelező érvényű kivételektől eltekintve - kölcsönösen kötelesek a jogviszony ellátása során tudomására jutott, a másik félre vonatkozó valamennyi gazdasági és egyéb adatot, információt üzleti titokként megőrizni, ezen kötelezettségük a Szerződő feleket a jogviszony megszűnését követően is terheli. A titoktartás alól felmentést csak a másik fél (a Megbízó esetén csak a jegyző) adhat írásban. Az ezen titoktartási kötelezettség megszegésével a másik félnek vagy harmadik személyeknek okozott károkat a titoksértő fél köteles megtéríteni.

2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szerződő felek között bármely kérdésben vita merül fel, úgy megkísérlik azt békés úton rendezni. Ennek érdekében bármely fél egyeztetést kezdeményezhet a jelen szerződésben foglalt valamely igényének érvényesítése végett. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy bármely fél jogosult igényét, követelését polgári peres úton, bíróság előtt érvényesíteni.

   A peren kívül nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Szerződő felek a perre egyébként hatáskörrel bíró, a megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság (vagyis hatáskörtől függően a Debreceni Járásbíróság vagy a Debreceni Törvényszék) kizárólagos illetékességét kötik ki.

3. Szerződő felek rögzíteni kívánják, hogy a jelen okirat aláírásával a közöttük a jelen tanácsadási jogviszonyra vonatkozó, eddig létrejött valamennyi szóbeli és írásbeli megállapodás, illetőleg egyoldalú nyilatkozat hatályát veszti.

4. Szerződő felek akként állapodnak meg, hogy a jelen tanácsadási szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége esetén a Szerződő felek az érvénytelen részt - egyeztetést követően - közös megegyezés útján pótolják.

   A jelen tanácsadási szerződésben előírt valamennyi, a másik fél felé előírt közlési kötelezettség (hacsak a jelen tanácsadási szerződés kifejezetten másként nem rendelkezik) kizárólag akkor tekinthető érvényesen létrejöttnek, ha az írásbeli alakban történt.

   Valamennyi határidő a kézbesítés időpontjától kezdődik. Személyes átvétel esetén, illetőleg faxon (e-mailen) küldött értesítés esetében a kézbesítés időpontjának az átvétel, illetőleg a faxadás (e-mail küldés) napját kell tekinteni.

   A levélpostai küldeményt ajánlottan kell postára adni; a kézbesítés időpontja a tértivevényen szereplő átvétel napja. Amennyiben a levelet nem tértivevénnyel adták fel vagy az nem érkezett vissza, úgy a küldemény az igazolt feladást követő 3 (három) munkanap elteltével tekinthető kézbesítettnek.

5. Szerződő felek a kapcsolatfelvétel címének a jelen tanácsadási szerződésben meghatározott székhelyüket tekintik; a kapcsolat felvételi cím bármelyik fél által egyoldalúan megváltoztatható, amennyiben ezt a tényt a fél a másik féllel a fenti kézbesítési módok valamelyikének igénybevételével írásban közli.

6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen tanácsadási szerződésben nem rögzített kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Szerződő felek a jelen tanácsadási szerződést elolvasás és megértelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyásuk jeléül aláírásukkal látták el.

Budapest, 2018. július 1.

Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal Megbízó	CONTSOFT Kft Megbízott

ContSoft

TANÁCSADÁSRA IRÁNYULÓ MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a:	**Idősek Otthona Hajdúbagos**
Székhelye:	4273 Hajdúbagos, Óvodaköz utca 1.
Adószáma:	15787781-2-09
Képviseletében:	Kovácsné Varju Henriett, intézményvezető
(a továbbiakban „Megbízó")	
másrészről az:	**CONTSOFT Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhelye:	1062 Budapest, Székely Bertalan utca 22. 1/1.
Cégjegyzékszám:	01-09-960705
Adószáma:	12392582-2-42
Bankszámlaszáma:	10702064-47382402-51100005
Képviseletében:	Vágó Erzsébet ügyvezető

(a továbbiakban: „Megbízott", továbbiakban együtt: „Szerződő felek")

között, a mai napon az alábbiak szerint:

I. A szerződés tárgya

1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a számviteli tanácsadói feladatok ellátásával.

2. Megbízó felkéri a szükséges szakmai felkészültséggel és gyakorlati tapasztalatokkal egyaránt rendelkező adószakértői tevékenységet és üzletviteli tanácsadást is folytató társaságot, mint Megbízottat arra, hogy szakmai tanácsadóként működjön közre a Megbízónál felmerülő egyes pénzügyi-számviteli jellegű kérdések jogszerű, a Megbízó érdekeit is megfelelően figyelembe vevő megoldásában. Megbízott ezen felkérést elfogadja.

   A fentiek alapján a Megbízott különösen az alábbi jellegű feladatok ellátásában, illetve felmerülő problémák megoldásában köteles részt venni:
   - a Megbízó pénzügyi-számviteli rendszerét (is) érintő belső kontrollrendszer, valamint az ezzel összefüggő egyes szerződések és szabályzatok vizsgálata, elemzése, értékelése
   - a Megbízó működési sajátosságainak figyelembe vételével a Megbízó könyvelési, illetve pénzügyi-számviteli rendszerének működtetése
   - a könyveléssel kapcsolatos kérdésekben tanácsadás, illetve állásfoglalás nyújtás

II. A Szerződő felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízott a tevékenységének ellátása során köteles - egyeztetett időpontban - a Megbízó által erre kijelölt személlyel/személyekkel legalább havonkénti rendszerességgel megbeszélést folytatni, ahol Szerződő felek egyeztetni tudják az aktuális teendőket, és a

Megbízott be tud számolni az általa elvégzett feladatokról.

2. A Megbízott a Megbízó szakmai iránymutatásai szerint, köteles a feladatok megfelelő színvonalú ellátását végrehajtani. Az iránymutatás azonban nem terjedhet ki a feladatok ellátásának a megszervezésére, az csupán a Megbízott által vállalt feladatok szerződésszerű ellátására, mint a Megbízónak a jelen tanácsadási szerződés megkötésével teljesíteni kívánt céljára vonatkozhatnak.

   Amennyiben a Megbízó kijelölt képviselője célszerűtlen, illetőleg szakszerűtlen iránymutatást ad, a Megbízott erre is köteles őt figyelmeztetni; ha a Megbízó az iránymutatásához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az iránymutatásból eredő károk őt terhelik.

   Az iránymutatástól való eltérésre csak abban az esetben van lehetőség, ha azt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ebben az esetben a Megbízót utólagosan haladéktalanul értesíteni kell.

3. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges szakértelemmel és gyakorlati tapasztalattal (tagjai, illetve vezető tisztségviselője révén) teljes körűen rendelkezik.

4. Szerződő felek rögzítik, hogy a fenti feladatok ellátása során a Megbízottat tanácsadói díj illeti meg, amennyiben a Megbízó a Megbízott által végzett feladatok szerződésszerű ellátását igazolja. A teljesítésigazolás havonként utólagosan esedékes, legkésőbb a tárgyhót követő hónap 10. (tizedik) napjáig történik.

5. A Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről értesíteni, amely a vállalt feladatok ellátását veszélyeztetné vagy gátolná.

6. Amennyiben a Megbízott a szerződésszerű teljesítés érdekében más, harmadik személy(ek) közreműködését veszi igénybe, úgy az igénybe vett személy(ek)ért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

   Abban az esetben, ha a Megbízott a feladatainak ellátásában tartósan vagy ideiglenesen akadályoztatva van, köteles saját helyettesítéséről megfelelő módon gondoskodni, és erről a Megbízót haladéktalanul tájékoztatni.

7. A Megbízott a feladatai ellátásának időbeosztását maga szervezi meg a feladatok által megkívánt módon akként, hogy a vállalt feladatok folyamatosan és szerződésszerűen ellátásra kerülhessenek.

8. A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízott részére minden olyan adatot, információt határidőben rendelkezésre bocsát, amely a Megbízott színvonalas és eredményes feladatellátásához szükséges.

9. A Megbízott a tevékenysége végzése során saját tárgyi eszközeit köteles igénybe venni. A

Megbízó személyi és tárgyi eszközeinek a Megbízott általi igénybevételére csak a Megbízó hozzájárulása esetén kerülhet sor, ebben az esetben azonban a Megbízott köteles a tárgyi eszközöket rendeltetésszerűen használni, és felelős minden olyan kárért, amely a tárgyi eszközökben neki felróható okból, a nem rendeltetésszerű használatra visszavezethető módon keletkezett.

III. A tanácsadói díj

Szerződő felek akként állapodnak meg, hogy a Megbízott által ellátott tevékenységért járó tanácsadói díj 200.000 Ft/hó + Áfa, azaz kétszázezer forint/hónap + Áfa.

A tanácsadói díj a számla kiállítását követő 8 napon belül esedékes. A díjat a Megbízó számla ellenében átutalással köteles teljesíteni a Megbízott által megadott számlaszámra.

A tanácsadói díj fentiekben meghatározott havonkénti összege a tanácsadónak a jogviszony keretébe tartozó feladatok ellátása során valamennyi felmerülő költségére fedezetet nyújt, ezért a tanácsadót ezen túlmenően költségtérítés és/vagy egyéb hasonló jellegű vagyoni juttatás nem illeti meg.

A megrendelő a tanácsadói díj fenti összegét - a tanácsadó által havonként benyújtásra kerülő alakszerű, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított számla ellenében - köteles banki átutalás útján havonta utólagosan, az adott havi szerződésszerű teljesítés igazolást követően, legkésőbb a tárgyhót követő hónap 30. (harmincadik) napjáig a tanácsadó részére kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) késedelmi kamat fizetésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Amennyiben a Megbízó késedelmes információszolgáltatása vagy más okok miatt a Megbízott többletmunkára kényszerül, vagy egyéb, a Megbízott befolyásán kívül eső körülmény következtében a feladatok határidőben nem kezdhetők meg, illetve nem teljesíthetők, a Megbízott tájékoztatja erről a Megbízó vezetését. Továbbá ha fentiek következtében többlet feladat elvégzése válik szükségessé, a Megbízott a szerződés teljesítéséhez szükséges többlet időráfordítás alapján további díjazásra jogosult.

IV. A munkáért felelős személyek

A Megbízott részéről a munka elvégzéséért személyében felelős: Vágó Erzsébet

A Megbízó részéről a kapcsolattartó: Kovácsné Varju Henriett

V. A jogviszony időtartama

1. Szerződő felek rögzítik, miszerint a jelen szerződés határozatlan időtartamra jön létre.

Szerződő felek kifejezetten rögzíteni kívánják, hogy szóbeli megállapodásuk alapján a jogviszony közöttük már 2018. július 1. napjától kezdődően létrejött, függetlenül attól, hogy

a szerződés írásba foglalására csak utóbb, a lenti keltezés időpontjában került sor. A szóbeli megállapodás alapján Szerződő felek a kötelezettségeiket eddig is, vagyis az írásba foglalást megelőzően is kölcsönösen teljesítették, a jelen okirat így csupán megerősíti a szóban korábban már érvényesen és hatályosan létrejött megbízási jogviszony tényét, illetve fennállását.

2. A szerződés megszűnik abban az esetben, ha bármelyik fél 60 napra írásban felmondja.

   A szerződés a felmondás kézhezvételét követő 60. napon szűnik meg. A felmondást a másik félhez címzett, tértivevényes postai küldemény formájában kell közölni. Felek megállapodnak, hogy amennyiben az ajánlott küldemény nem kereste, vagy ismeretlen helyre költözött jelzéssel érkezik vissza, illetve a címzett a levél átvételét megtagadta, úgy a küldeményt kézbesítettnek kell tekinteni.

   A szerződés felmondással történő megszűnése esetén a felmondási időre járó díj megilleti a Megbízottat.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jogviszonyt az abból eredő kötelezettségek súlyos vagy ismételt megszegése esetén - a következményekre történt figyelmeztetést is magában foglaló felszólítást követően - bármelyik fél azonnali hatállyal írásban felmondhatja.

   Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen pont alapján a szerződésszegő fél - az azonnali hatályú felmondási jog gyakorlásától, illetőleg annak elmaradásától függetlenül - köteles a Ptk. szabályai szerint megtéríteni a másik fél részére okozott minden olyan kárt, amely a szerződésszegéssel okozati összefüggésben áll.

VI. Vegyes és záró rendelkezések

1. Szerződő felek - a hatályos jogszabályokban foglalt kötelező érvényű kivételektől eltekintve - kölcsönösen kötelesek a jogviszony ellátása során tudomására jutott, a másik félre vonatkozó valamennyi gazdasági és egyéb adatot, információt üzleti titokként megőrizni, ezen kötelezettségük a Szerződő feleket a jogviszony megszűnését követően is terheli. A titoktartás alól felmentést csak a másik fél (a Megbízó esetén csak a jegyző) adhat írásban. Az ezen titoktartási kötelezettség megszegésével a másik félnek vagy harmadik személyeknek okozott károkat a titoksértő fél köteles megtéríteni.

2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szerződő felek között bármely kérdésben vita merül fel, úgy megkísérlik azt békés úton rendezni. Ennek érdekében bármely fél egyeztetést kezdeményezhet a jelen szerződésben foglalt valamely igényének érvényesítése végett. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy bármely fél jogosult igényét, követelését polgári peres úton, bíróság előtt érvényesíteni.

   A peren kívül nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Szerződő felek a perre egyébként hatáskörrel bíró, a megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság (vagyis hatáskörtől függően a Debreceni Járásbíróság vagy a Debreceni Törvényszék) kizárólagos illetékességét kötik ki.

3. Szerződő felek rögzíteni kívánják, hogy a jelen okirat aláírásával a közöttük a jelen tanácsadási jogviszonyra vonatkozó, eddig létrejött valamennyi szóbeli és írásbeli megállapodás, illetőleg egyoldalú nyilatkozat hatályát veszti.

4. Szerződő felek akként állapodnak meg, hogy a jelen tanácsadási szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége esetén a Szerződő felek az érvénytelen részt - egyeztetést követően - közös megegyezés útján pótolják.

   A jelen tanácsadási szerződésben előírt valamennyi, a másik fél felé előírt közlési kötelezettség (hacsak a jelen tanácsadási szerződés kifejezetten másként nem rendelkezik) kizárólag akkor tekinthető érvényesen létrejöttnek, ha az írásbeli alakban történt.

   Valamennyi határidő a kézbesítés időpontjától kezdődik. Személyes átvétel esetén, illetőleg faxon (e-mailen) küldött értesítés esetében a kézbesítés időpontjának az átvétel, illetőleg a faxadás (e-mail küldés) napját kell tekinteni.

   A levélpostai küldeményt ajánlottan kell postára adni; a kézbesítés időpontja a tértivevényen szereplő átvétel napja. Amennyiben a levelet nem tértivevénnyel adták fel vagy az nem érkezett vissza, úgy a küldemény az igazolt feladást követő 3 (három) munkanap elteltével tekinthető kézbesítettnek.

5. Szerződő felek a kapcsolatfelvétel címének a jelen tanácsadási szerződésben meghatározott székhelyüket tekintik; a kapcsolat felvételi cím bármelyik fél által egyoldalúan megváltoztatható, amennyiben ezt a tényt a fél a másik féllel a fenti kézbesítési módok valamelyikének igénybevételével írásban közli.

6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen tanácsadási szerződésben nem rögzített kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Szerződő felek a jelen tanácsadási szerződést elolvasás és megértelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyásuk jeléül aláírásukkal látták el.

Budapest, 2018. július 1.

Idősek Otthona Hajdúbagos Megbízó	CONTSOFT Kft Megbízott

ContSoft

TANÁCSADÁSRA IRÁNYULÓ MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a:	**Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde**
Székhelye:	4273 Hajdúbagos, Nagy utca 105.
Adószáma:	15809276-1-09
Képviseletében:	Fehér Tiborné, intézményvezető
(a továbbiakban „Megbízó")	
másrészről az:	**CONTSOFT Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhelye:	1062 Budapest, Székely Bertalan utca 22. 1/1.
Cégjegyzékszám:	01-09-960705
Adószáma:	12392582-2-42
Bankszámlaszáma:	10702064-47382402-51100005
Képviseletében:	Vágó Erzsébet ügyvezető

(a továbbiakban: „Megbízott", továbbiakban együtt: „Szerződő felek")

között, a mai napon az alábbiak szerint:

I. A szerződés tárgya

1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a számviteli tanácsadói feladatok ellátásával.

2. Megbízó felkéri a szükséges szakmai felkészültséggel és gyakorlati tapasztalatokkal egyaránt rendelkező adószakértői tevékenységet és üzletviteli tanácsadást is folytató társaságot, mint Megbízottat arra, hogy szakmai tanácsadóként működjön közre a Megbízónál felmerülő egyes pénzügyi-számviteli jellegű kérdések jogszerű, a Megbízó érdekeit is megfelelően figyelembe vevő megoldásában. Megbízott ezen felkérést elfogadja.

   A fentiek alapján a Megbízott különösen az alábbi jellegű feladatok ellátásában, illetve felmerülő problémák megoldásában köteles részt venni:
   - a Megbízó pénzügyi-számviteli rendszerét (is) érintő belső kontrollrendszer, valamint az ezzel összefüggő egyes szerződések és szabályzatok vizsgálata, elemzése, értékelése
   - a Megbízó működési sajátosságainak figyelembe vételével a Megbízó könyvelési, illetve pénzügyi-számviteli rendszerének működtetése
   - a könyveléssel kapcsolatos kérdésekben tanácsadás, illetve állásfoglalás nyújtás

II. A Szerződő felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízott a tevékenységének ellátása során köteles - egyeztetett időpontban - a Megbízó által erre kijelölt személlyel/személyekkel legalább havonkénti rendszerességgel megbeszélést folytatni, ahol Szerződő felek egyeztetni tudják az aktuális teendőket, és a

Megbízott be tud számolni az általa elvégzett feladatokról.

2. A Megbízott a Megbízó szakmai iránymutatásai szerint, köteles a feladatok megfelelő színvonalú ellátását végrehajtani. Az iránymutatás azonban nem terjedhet ki a feladatok ellátásának a megszervezésére, az csupán a Megbízott által vállalt feladatok szerződésszerű ellátására, mint a Megbízónak a jelen tanácsadási szerződés megkötésével teljesíteni kívánt céljára vonatkozhatnak.

   Amennyiben a Megbízó kijelölt képviselője célszerűtlen, illetőleg szakszerűtlen iránymutatást ad, a Megbízott erre is köteles őt figyelmeztetni; ha a Megbízó az iránymutatásához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az iránymutatásból eredő károk őt terhelik.

   Az iránymutatástól való eltérésre csak abban az esetben van lehetőség, ha azt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ebben az esetben a Megbízót utólagosan haladéktalanul értesíteni kell.

3. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges szakértelemmel és gyakorlati tapasztalattal (tagjai, illetve vezető tisztségviselője révén) teljes körűen rendelkezik.

4. Szerződő felek rögzítik, hogy a fenti feladatok ellátása során a Megbízottat tanácsadói díj illeti meg, amennyiben a Megbízó a Megbízott által végzett feladatok szerződésszerű ellátását igazolja. A teljesítésigazolás havonként utólagosan esedékes, legkésőbb a tárgyhót követő hónap 10. (tizedik) napjáig történik.

5. A Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről értesíteni, amely a vállalt feladatok ellátását veszélyeztetné vagy gátolná.

6. Amennyiben a Megbízott a szerződésszerű teljesítés érdekében más, harmadik személy(ek) közreműködését veszi igénybe, úgy az igénybe vett személy(ek)ért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

   Abban az esetben, ha a Megbízott a feladatainak ellátásában tartósan vagy ideiglenesen akadályoztatva van, köteles saját helyettesítéséről megfelelő módon gondoskodni, és erről a Megbízót haladéktalanul tájékoztatni.

7. A Megbízott a feladatai ellátásának időbeosztását maga szervezi meg a feladatok által megkívánt módon akként, hogy a vállalt feladatok folyamatosan és szerződésszerűen ellátásra kerülhessenek.

8. A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízott részére minden olyan adatot, információt határidőben rendelkezésre bocsát, amely a Megbízott színvonalas és eredményes feladatellátásához szükséges.

9. A Megbízott a tevékenysége végzése során saját tárgyi eszközeit köteles igénybe venni. A

Megbízó személyi és tárgyi eszközeinek a Megbízott általi igénybevételére csak a Megbízó hozzájárulása esetén kerülhet sor, ebben az esetben azonban a Megbízott köteles a tárgyi eszközöket rendeltetésszerűen használni, és felelős minden olyan kárért, amely a tárgyi eszközökben neki felróható okból, a nem rendeltetésszerű használatra visszavezethető módon keletkezett.

III. A tanácsadói díj

Szerződő felek akként állapodnak meg, hogy a Megbízott által ellátott tevékenységért járó tanácsadói díj 200.000 Ft/hó + Áfa, azaz kétszázezer forint/hónap + Áfa.

A tanácsadói díj a számla kiállítását követő 8 napon belül esedékes. A díjat a Megbízó számla ellenében átutalással köteles teljesíteni a Megbízott által megadott számlaszámra.

A tanácsadói díj fentiekben meghatározott havonkénti összege a tanácsadónak a jogviszony keretébe tartozó feladatok ellátása során valamennyi felmerülő költségére fedezetet nyújt, ezért a tanácsadót ezen túlmenően költségtérítés és/vagy egyéb hasonló jellegű vagyoni juttatás nem illeti meg.

A megrendelő a tanácsadói díj fenti összegét - a tanácsadó által havonként benyújtásra kerülő alakszerű, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított számla ellenében - köteles banki átutalás útján havonta utólagosan, az adott havi szerződésszerű teljesítés igazolást követően, legkésőbb a tárgyhót követő hónap 30. (harmincadik) napjáig a tanácsadó részére kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) késedelmi kamat fizetésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Amennyiben a Megbízó késedelmes információszolgáltatása vagy más okok miatt a Megbízott többletmunkára kényszerül, vagy egyéb, a Megbízott befolyásán kívül eső körülmény következtében a feladatok határidőben nem kezdhetők meg, illetve nem teljesíthetők, a Megbízott tájékoztatja erről a Megbízó vezetését. Továbbá ha fentiek következtében többlet feladat elvégzése válik szükségessé, a Megbízott a szerződés teljesítéséhez szükséges többlet időráfordítás alapján további díjazásra jogosult.

IV. A munkáért felelős személyek

A Megbízott részéről a munka elvégzéséért személyében felelős: Vágó Erzsébet

A Megbízó részéről a kapcsolattartó: Fehér Tiborné

V. A jogviszony időtartama

1. Szerződő felek rögzítik, miszerint a jelen szerződés határozatlan időtartamra jön létre.

Szerződő felek kifejezetten rögzíteni kívánják, hogy szóbeli megállapodásuk alapján a jogviszony közöttük már 2018. július 1. napjától kezdődően létrejött, függetlenül attól, hogy

a szerződés írásba foglalására csak utóbb, a lenti keltezés időpontjában került sor. A szóbeli megállapodás alapján Szerződő felek a kötelezettségeiket eddig is, vagyis az írásba foglalást megelőzően is kölcsönösen teljesítették, a jelen okirat így csupán megerősíti a szóban korábban már érvényesen és hatályosan létrejött megbízási jogviszony tényét, illetve fennállását.

2. A szerződés megszűnik abban az esetben, ha bármelyik fél 60 napra írásban felmondja.

   A szerződés a felmondás kézhezvételét követő 60. napon szűnik meg. A felmondást a másik félhez címzett, tértivevényes postai küldemény formájában kell közölni. Felek megállapodnak, hogy amennyiben az ajánlott küldemény nem kereste, vagy ismeretlen helyre költözött jelzéssel érkezik vissza, illetve a címzett a levél átvételét megtagadta, úgy a küldeményt kézbesítettnek kell tekinteni.

   A szerződés felmondással történő megszűnése esetén a felmondási időre járó díj megilleti a Megbízottat.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jogviszonyt az abból eredő kötelezettségek súlyos vagy ismételt megszegése esetén - a következményekre történt figyelmeztetést is magában foglaló felszólítást követően - bármelyik fél azonnali hatállyal írásban felmondhatja.

   Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen pont alapján a szerződésszegő fél - az azonnali hatályú felmondási jog gyakorlásától, illetőleg annak elmaradásától függetlenül - köteles a Ptk. szabályai szerint megtéríteni a másik fél részére okozott minden olyan kárt, amely a szerződésszegéssel okozati összefüggésben áll.

VI. Vegyes és záró rendelkezések

1. Szerződő felek - a hatályos jogszabályokban foglalt kötelező érvényű kivételektől eltekintve - kölcsönösen kötelesek a jogviszony ellátása során tudomására jutott, a másik félre vonatkozó valamennyi gazdasági és egyéb adatot, információt üzleti titokként megőrizni, ezen kötelezettségük a Szerződő feleket a jogviszony megszűnését követően is terheli. A titoktartás alól felmentést csak a másik fél (a Megbízó esetén csak a jegyző) adhat írásban. Az ezen titoktartási kötelezettség megszegésével a másik félnek vagy harmadik személyeknek okozott károkat a titoksértő fél köteles megtéríteni.

2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szerződő felek között bármely kérdésben vita merül fel, úgy megkísérlik azt békés úton rendezni. Ennek érdekében bármely fél egyeztetést kezdeményezhet a jelen szerződésben foglalt valamely igényének érvényesítése végett. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy bármely fél jogosult igényét, követelését polgári peres úton, bíróság előtt érvényesíteni.

   A peren kívül nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Szerződő felek a perre egyébként hatáskörrel bíró, a megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság (vagyis hatáskörtől függően a Debreceni Járásbíróság vagy a Debreceni Törvényszék) kizárólagos illetékességét kötik ki.

3. Szerződő felek rögzíteni kívánják, hogy a jelen okirat aláírásával a közöttük a jelen tanácsadási jogviszonyra vonatkozó, eddig létrejött valamennyi szóbeli és írásbeli megállapodás, illetőleg egyoldalú nyilatkozat hatályát veszti.

4. Szerződő felek akként állapodnak meg, hogy a jelen tanácsadási szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége esetén a Szerződő felek az érvénytelen részt - egyeztetést követően - közös megegyezés útján pótolják.

   A jelen tanácsadási szerződésben előírt valamennyi, a másik fél felé előírt közlési kötelezettség (hacsak a jelen tanácsadási szerződés kifejezetten másként nem rendelkezik) kizárólag akkor tekinthető érvényesen létrejöttnek, ha az írásbeli alakban történt.

   Valamennyi határidő a kézbesítés időpontjától kezdődik. Személyes átvétel esetén, illetőleg faxon (e-mailen) küldött értesítés esetében a kézbesítés időpontjának az átvétel, illetőleg a faxadás (e-mail küldés) napját kell tekinteni.

   A levélpostai küldeményt ajánlottan kell postára adni; a kézbesítés időpontja a tértivevényen szereplő átvétel napja. Amennyiben a levelet nem tértivevénnyel adták fel vagy az nem érkezett vissza, úgy a küldemény az igazolt feladást követő 3 (három) munkanap elteltével tekinthető kézbesítettnek.

5. Szerződő felek a kapcsolatfelvétel címének a jelen tanácsadási szerződésben meghatározott székhelyüket tekintik; a kapcsolat felvételi cím bármelyik fél által egyoldalúan megváltoztatható, amennyiben ezt a tényt a fél a másik féllel a fenti kézbesítési módok valamelyikének igénybevételével írásban közli.

6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen tanácsadási szerződésben nem rögzített kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Szerződő felek a jelen tanácsadási szerződést elolvasás és megértelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyásuk jeléül aláírásukkal látták el.

Budapest, 2018. július 1.

Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde	CONTSOFT Kft
Megbízó	Megbízott

ContSoft

TANÁCSADÁSRA IRÁNYULÓ MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a:	**Hajdúbagos Község Önkormányzata**
Székhelye:	4273 Hajdúbagos, Nagy utca 101.
Adószáma:	15728788-2-09
Képviseletében:	Szabó Lukács, polgármester
(a továbbiakban „Megbízó")	
másrészről az:	**CONTSOFT Számítástechnikai és Tanácsadó Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhelye:	1062 Budapest, Székely Bertalan utca 22. 1/1.
Cégjegyzékszám:	01-09-960705
Adószáma:	12392582-2-42
Bankszámlaszáma:	10702064-47382402-51100005
Képviseletében:	Vágó Erzsébet ügyvezető

(a továbbiakban: „Megbízott", továbbiakban együtt: „Szerződő felek")

között, a mai napon az alábbiak szerint:

I. A szerződés tárgya

1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a számviteli tanácsadói feladatok ellátásával.

2. Megbízó felkéri a szükséges szakmai felkészültséggel és gyakorlati tapasztalatokkal egyaránt rendelkező adószakértői tevékenységet és üzletviteli tanácsadást is folytató társaságot, mint Megbízottat arra, hogy szakmai tanácsadóként működjön közre a Megbízónál felmerülő egyes pénzügyi-számviteli jellegű kérdések jogszerű, a Megbízó érdekeit is megfelelően figyelembe vevő megoldásában. Megbízott ezen felkérést elfogadja.

   A fentiek alapján a Megbízott különösen az alábbi jellegű feladatok ellátásában, illetve felmerülő problémák megoldásában köteles részt venni:
   - a Megbízó pénzügyi-számviteli rendszerét (is) érintő belső kontrollrendszer, valamint az ezzel összefüggő egyes szerződések és szabályzatok vizsgálata, elemzése, értékelése
   - a Megbízó működési sajátosságainak figyelembe vételével a Megbízó könyvelési, illetve pénzügyi-számviteli rendszerének működtetése
   - a könyveléssel kapcsolatos kérdésekben tanácsadás, illetve állásfoglalás nyújtás

II. A Szerződő felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízott a tevékenységének ellátása során köteles - egyeztetett időpontban - a Megbízó által erre kijelölt személlyel/személyekkel legalább havonkénti rendszerességgel megbeszélést folytatni, ahol Szerződő felek egyeztetni tudják az aktuális teendőket, és a

Megbízott be tud számolni az általa elvégzett feladatokról.

2. A Megbízott a Megbízó szakmai iránymutatásai szerint, köteles a feladatok megfelelő színvonalú ellátását végrehajtani. Az iránymutatás azonban nem terjedhet ki a feladatok ellátásának a megszervezésére, az csupán a Megbízott által vállalt feladatok szerződésszerű ellátására, mint a Megbízónak a jelen tanácsadási szerződés megkötésével teljesíteni kívánt céljára vonatkozhatnak.

   Amennyiben a Megbízó kijelölt képviselője célszerűtlen, illetőleg szakszerűtlen iránymutatást ad, a Megbízott erre is köteles őt figyelmeztetni; ha a Megbízó az iránymutatásához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az iránymutatásból eredő károk őt terhelik.

   Az iránymutatástól való eltérésre csak abban az esetben van lehetőség, ha azt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ebben az esetben a Megbízót utólagosan haladéktalanul értesíteni kell.

3. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges szakértelemmel és gyakorlati tapasztalattal (tagjai, illetve vezető tisztségviselője révén) teljes körűen rendelkezik.

4. Szerződő felek rögzítik, hogy a fenti feladatok ellátása során a Megbízottat tanácsadói díj illeti meg, amennyiben a Megbízó a Megbízott által végzett feladatok szerződésszerű ellátását igazolja. A teljesítésigazolás havonként utólagosan esedékes, legkésőbb a tárgyhót követő hónap 10. (tizedik) napjáig történik.

5. A Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről értesíteni, amely a vállalt feladatok ellátását veszélyeztetné vagy gátolná.

6. Amennyiben a Megbízott a szerződésszerű teljesítés érdekében más, harmadik személy(ek) közreműködését veszi igénybe, úgy az igénybe vett személy(ek)ért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

   Abban az esetben, ha a Megbízott a feladatainak ellátásában tartósan vagy ideiglenesen akadályoztatva van, köteles saját helyettesítéséről megfelelő módon gondoskodni, és erről a Megbízót haladéktalanul tájékoztatni.

7. A Megbízott a feladatai ellátásának időbeosztását maga szervezi meg a feladatok által megkívánt módon akként, hogy a vállalt feladatok folyamatosan és szerződésszerűen ellátásra kerülhessenek.

8. A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízott részére minden olyan adatot, információt határidőben rendelkezésre bocsát, amely a Megbízott színvonalas és eredményes feladatellátásához szükséges.

9. A Megbízott a tevékenysége végzése során saját tárgyi eszközeit köteles igénybe venni. A

Megbízó személyi és tárgyi eszközeinek a Megbízott általi igénybevételére csak a Megbízó hozzájárulása esetén kerülhet sor, ebben az esetben azonban a Megbízott köteles a tárgyi eszközöket rendeltetésszerűen használni, és felelős minden olyan kárért, amely a tárgyi eszközökben neki felróható okból, a nem rendeltetésszerű használatra visszavezethető módon keletkezett.

III. A tanácsadói díj

Szerződő felek akként állapodnak meg, hogy a Megbízott által ellátott tevékenységért járó tanácsadói díj 25.000 Ft/hó + Áfa, azaz huszonötezer forint/hónap + Áfa.

A tanácsadói díj a számla kiállítását követő 8 napon belül esedékes. A díjat a Megbízó számla ellenében átutalással köteles teljesíteni a Megbízott által megadott számlaszámra.

A tanácsadói díj fentiekben meghatározott havonkénti összege a tanácsadónak a jogviszony keretébe tartozó feladatok ellátása során valamennyi felmerülő költségére fedezetet nyújt, ezért a tanácsadót ezen túlmenően költségtérítés és/vagy egyéb hasonló jellegű vagyoni juttatás nem illeti meg.

A megrendelő a tanácsadói díj fenti összegét - a tanácsadó által havonként benyújtásra kerülő alakszerű, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított számla ellenében - köteles banki átutalás útján havonta utólagosan, az adott havi szerződésszerű teljesítés igazolást követően, legkésőbb a tárgyhót követő hónap 30. (harmincadik) napjáig a tanácsadó részére kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) késedelmi kamat fizetésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Amennyiben a Megbízó késedelmes információszolgáltatása vagy más okok miatt a Megbízott többletmunkára kényszerül, vagy egyéb, a Megbízott befolyásán kívül eső körülmény következtében a feladatok határidőben nem kezdhetők meg, illetve nem teljesíthetők, a Megbízott tájékoztatja erről a Megbízó vezetését. Továbbá ha fentiek következtében többlet feladat elvégzése válik szükségessé, a Megbízott a szerződés teljesítéséhez szükséges többlet időráfordítás alapján további díjazásra jogosult.

IV. A munkáért felelős személyek

A Megbízott részéről a munka elvégzéséért személyében felelős: Vágó Erzsébet

A Megbízó részéről a kapcsolattartó: Szabó Lukács

V. A jogviszony időtartama

1. Szerződő felek rögzítik, miszerint a jelen szerződés határozatlan időtartamra jön létre.

Szerződő felek kifejezetten rögzíteni kívánják, hogy szóbeli megállapodásuk alapján a jogviszony közöttük már 2018. július 1. napjától kezdődően létrejött, függetlenül attól, hogy

a szerződés írásba foglalására csak utóbb, a lenti keltezés időpontjában került sor. A szóbeli megállapodás alapján Szerződő felek a kötelezettségeiket eddig is, vagyis az írásba foglalást megelőzően is kölcsönösen teljesítették, a jelen okirat így csupán megerősíti a szóban korábban már érvényesen és hatályosan létrejött megbízási jogviszony tényét, illetve fennállását.

2. A szerződés megszűnik abban az esetben, ha bármelyik fél 60 napra írásban felmondja.

   A szerződés a felmondás kézhezvételét követő 60. napon szűnik meg. A felmondást a másik félhez címzett, tértivevényes postai küldemény formájában kell közölni. Felek megállapodnak, hogy amennyiben az ajánlott küldemény nem kereste, vagy ismeretlen helyre költözött jelzéssel érkezik vissza, illetve a címzett a levél átvételét megtagadta, úgy a küldeményt kézbesítettnek kell tekinteni.

   A szerződés felmondással történő megszűnése esetén a felmondási időre járó díj megilleti a Megbízottat.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jogviszonyt az abból eredő kötelezettségek súlyos vagy ismételt megszegése esetén - a következményekre történt figyelmeztetést is magában foglaló felszólítást követően - bármelyik fél azonnali hatállyal írásban felmondhatja.

   Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen pont alapján a szerződésszegő fél - az azonnali hatályú felmondási jog gyakorlásától, illetőleg annak elmaradásától függetlenül - köteles a Ptk. szabályai szerint megtéríteni a másik fél részére okozott minden olyan kárt, amely a szerződésszegéssel okozati összefüggésben áll.

VI. Vegyes és záró rendelkezések

1. Szerződő felek - a hatályos jogszabályokban foglalt kötelező érvényű kivételektől eltekintve - kölcsönösen kötelesek a jogviszony ellátása során tudomására jutott, a másik félre vonatkozó valamennyi gazdasági és egyéb adatot, információt üzleti titokként megőrizni, ezen kötelezettségük a Szerződő feleket a jogviszony megszűnését követően is terheli. A titoktartás alól felmentést csak a másik fél (a Megbízó esetén csak a jegyző) adhat írásban. Az ezen titoktartási kötelezettség megszegésével a másik félnek vagy harmadik személyeknek okozott károkat a titoksértő fél köteles megtéríteni.

2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szerződő felek között bármely kérdésben vita merül fel, úgy megkísérlik azt békés úton rendezni. Ennek érdekében bármely fél egyeztetést kezdeményezhet a jelen szerződésben foglalt valamely igényének érvényesítése végett. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy bármely fél jogosult igényét, követelését polgári peres úton, bíróság előtt érvényesíteni.

   A peren kívül nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Szerződő felek a perre egyébként hatáskörrel bíró, a megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság (vagyis hatáskörtől függően a Debreceni Járásbíróság vagy a Debreceni Törvényszék) kizárólagos illetékességét kötik ki.

3. Szerződő felek rögzíteni kívánják, hogy a jelen okirat aláírásával a közöttük a jelen tanácsadási jogviszonyra vonatkozó, eddig létrejött valamennyi szóbeli és írásbeli megállapodás, illetőleg egyoldalú nyilatkozat hatályát veszti.

4. Szerződő felek akként állapodnak meg, hogy a jelen tanácsadási szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége esetén a Szerződő felek az érvénytelen részt - egyeztetést követően - közös megegyezés útján pótolják.

   A jelen tanácsadási szerződésben előírt valamennyi, a másik fél felé előírt közlési kötelezettség (hacsak a jelen tanácsadási szerződés kifejezetten másként nem rendelkezik) kizárólag akkor tekinthető érvényesen létrejöttnek, ha az írásbeli alakban történt.

   Valamennyi határidő a kézbesítés időpontjától kezdődik. Személyes átvétel esetén, illetőleg faxon (e-mailen) küldött értesítés esetében a kézbesítés időpontjának az átvétel, illetőleg a faxadás (e-mail küldés) napját kell tekinteni.

   A levélpostai küldeményt ajánlottan kell postára adni; a kézbesítés időpontja a tértivevényen szereplő átvétel napja. Amennyiben a levelet nem tértivevénnyel adták fel vagy az nem érkezett vissza, úgy a küldemény az igazolt feladást követő 3 (három) munkanap elteltével tekinthető kézbesítettnek.

5. Szerződő felek a kapcsolatfelvétel címének a jelen tanácsadási szerződésben meghatározott székhelyüket tekintik; a kapcsolat felvételi cím bármelyik fél által egyoldalúan megváltoztatható, amennyiben ezt a tényt a fél a másik féllel a fenti kézbesítési módok valamelyikének igénybevételével írásban közli.

6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen tanácsadási szerződésben nem rögzített kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Szerződő felek a jelen tanácsadási szerződést elolvasás és megértelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyásuk jeléül aláírásukkal látták el.

Budapest, 2018. július 1.

Hajdúbagos Község Önkormányzata	CONTSOFT Kft
Megbízó	Megbízott

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT **3. sz. napirendi pont**
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L
Előkészítette: Dr. Gáti Zsuzsa jegyző
Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

E L Ő T E R J E S Z T É S
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2018. június 28-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Mónus Melinda dr. házi gyermekorvos kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

Mónus Melinda dr. 2018. május 28. napján érkezett kérelmében előadta, hogy szeretné az idén is a hajdúbagosi gyermekorvosi rendelést a nyári betegforgalomhoz igazítani.
2018. június 15. és 2018. augusztus 31. között a rendelés 10 óra 30 perctől 12 óra 30 percig tart.

Doktornő kérelmét a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés mellékleteként tanulmányozhatta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelemben leírtakat megvitatni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete Mónus Melinda dr. házi gyermekorvos kérelmének helyt ad és a rendelési időt az alábbiak szerint megváltoztatja:
2018. június 15. és 2018. augusztus 31. között a rendelés 10 óra 30 perctől 12 óra 30 percig tart.

Hajdúbagos, 2018. június 25.

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

Manók Doktora KFT.
Dr. Mónus Melinda
4272 Sáránd, Nagy utca 71.
ÁNTSZ eng.sz.: 1305-5/2011
Azonosító kód: 090095092
Adószám: 23289996-1-09

Tisztelet polgármester Úr!

Tisztelet Közgyűlés!

Idén is szeretném a Hajdúbagosi gyermekorvosi rendelést a nyári betegforgalomhoz igaztani.

2018 június 15. augusztus 31-ig a rendelés 10^{30}-12^{30}-ig tar.

Az iskola végeztével a betegforgalom jelentősen lecsökken. A rendelésen megjelenők a csecsemők és a kisdedek, akiknek az etetési és altatási idővel jobban összeegyeztethető a korábbi rendelési idő. Továbbá a hőségriadó ideje alatt a déli séta igen kedvezőtlen az kisdedek számára.
Kérésem kedvező elbírálását előre is megköszönve

Tisztelettel

Mónus Melinda dr.
házi gyermekorvos

DR. MÓNUS MELINDA GYVOS 63 13591

2018 MÁJ. 2.)

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT **4. sz. napirendi pont**
POLGÁRMESTERÉTŐL
Előkészítette: Dr. Gáti Zsuzsa jegyző
Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2018. június 15-i rendkívüli nyílt ülésére

Tárgy: A Hosszúpályi Központi Orvosi Ügyelet 2017. évi működéséről beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hosszúpályi Központi Orvosi Ügyelet 2018. június 18. napján megküldte önkormányzatunk számára a 2017. évre vonatkozó beszámolóját.

A beszámolót a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés mellékleteként tanulmányozhatta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatóban leírtakat megvitatni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Hosszúpályi Központi Orvosi Ügyelet 2017. évi működéséről szóló beszámolóját.

Hajdúbagos, 2018. június 25.

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

BESZÁMOLÓ HOSSZÚPÁLYI KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELET 2017. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL

1. Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. rövid bemutatása

Társaságunk – illetve annak jogelődje – 1999-ben kezdte meg tevékenységét egy Hajdú-Bihar megyei kistérségi központi orvosi ügyelet működtetésével. A lakosságnak, önkormányzatoknak folyamatos biztonságot, illetve stabilitást nyújtó egészségügyi szolgáltatóként mára országos szinten is jegyzetté váltunk.

A kezdetben egy központtal működő, 15.000 lakost ellátó kis ügyeleti Kht-ból mára az ország 9 megyéjében és a fővárosban is működő, 34 ügyeleti központtal bíró, több mint 1.200.000 lakost ellátó egészségügyi szolgáltató vált, mely stabilan a három legnagyobb ilyen profilú honi vállalat közé tartozik.

Alapellátási tevékenységünk mellett kórházi ügyeleti szolgáltatást is nyújtunk és sürgősségi osztályok működtetését is ellátjuk. Jelenleg több mint 320 orvost és közel 400 szakdolgozót foglalkoztatunk.

2. Hosszúpályi telephely bemutatása

Társaságunk Hosszúpályi ügyeleti ellátását 2000. január 01. napjától biztosítja. Az ügyeleti központ területileg Hosszúpályit, Hajdúbagost, Esztárt, Kismarját, Monostorpályit és Pocsajt látja el. Az ügyeletben felnőtt és gyermekkorú betegek ellátása egyaránt megtörténik. A központi ügyeleti rendelő Hosszúpályi, Debreceni utca 19. szám alatt található. Az ügyeletben jelentkező tipikus sürgősségi esetek intézeti ellátására a legtöbb esetben a debreceni Kenézy Gyula kórházban van lehetőség.

Az ügyeleti ellátás célja és feladata ***az érintett lakosság háziorvosi rendelés és rendelkezésre állási időn kívül történő, alapellátási szintű sürgősségi ellátása az adott területet ellátó mentőszolgálattal együttműködve***. A betegek ellátása ügyeleti rendelőben, lakáson illetve feltalálási helyen történik. Ez havonta átlagosan – az ünnepnapokat is figyelembe véve - 576 órányi ellátás biztosítását feltételezi Társaságunk részéről. Ezen időszakban kell folyamatosan és cselekvő- illetve működőképesen rendelkezésre állnia, 1 fő orvosnak, 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek (aki a legtöbb esetben szintén rendelkezik ápolói végzettséggel), valamint az ügyeleti gépjárműnek, az összes orvosi felszerelésnek és anyagnak, az informatikai és telekommunikációs rendszereknek. A 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben előírt működési minimumfeltételeken túl, Társaságunk valamennyi központi orvosi ügyelete esetében jelentős plusz forrásokat biztosít (eszközök és

gyógyszerek), melyek használatát nem korlátozza, így magas szakmai színvonalú ellátást nyújt.

Humán erőforrás tekintetében elmondhatjuk, hogy az egészségügyi szektorban jelenleg is észlelhető elvándorlás országos szinten érezteti a hatását, ám Társaságunk a humánerőforrás pooljának köszönhetően zavartalanul biztosította egész évben az ügyeleti szolgáltatást, mely miatt köszönet jár minden egyes egészségügyi dolgozónak.

3. Együttműködés az Országos Mentőszolgálattal, saját diszpécser szolgálat

Az ügyeleti betegellátás szakmai színvonalának javítása és az egyébként kis számban jelentkező betegpanaszok további csökkentésének céljából központi ügyeleteinken 2016. december 1-től saját diszpécserszolgálatot üzemeltetünk, mely szoros szakmai kapcsolatban áll az OMSZ irányítócsoportjaival. A rendszer lényege, hogy a telefonos megkereséseket jelenleg már a központi diszpécserszolgát fogadja, de az Országos Mentőszolgálat területileg illetékes Irányítócsoportjához érkező ügyeleti megkeresések is átadásra kerülnek az ügyeletet ellátó teamnek.

Diszpécserszolgálatunk központi telephelye Debrecenben található, ahol párhuzamosan több szakképzett mentőtiszt kolléga fogadja a lakossági hívásokat, illetve a mentőszolgálat irányítócsoportjainak megkeresését. A beérkező hívásokat az Országos Mentőszolgálatnál is használt kikérdezési protokollnak megfelelően felvesszük, majd a beteg érdekeit szem előtt tartva a következő intézkedések történhetnek.

- szakmai szabályai szerint tanácsadás, majd ismételt konzultáció, hogy a beteg állapotában történt-e valamilyen változás, szükség esetén orvos-beteg konferenciabeszélgetés.
- Mentési feladat: olyan kritikus egészségi állapot, amikor a beteg azonnali beavatkozást igényel. Ezen esetek a jogszabályok értelmében mentésnek minősülnek, melyet az Országos Mentőszolgálat lát el. Az OMSZ kapacitásbeli problémája esetén az ügyelet megkezdi az azonnali kivonulást.
- 2 órás feladat: a beteg közvetlen életveszélyben nincs, de orvosi beavatkozásra, illetve gyógyszerezésre van szükség. A betegforgalom függvényében legkésőbb 2 órán belül a betegvizsgálatot meg kell kezdeni.
- 2 órán túli feladat: halottszemle, injekciók beadása

ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

A fentieknek köszönhetően lehetőségük van arra, hogy az eset ellátására a leginkább megfelelő egység vonuljon ki. Ez lehet a megfelelő szintű mentőegység riasztása, a feladat ügyeletnek történő átadása megfelelő időjelzéssel (azonnali, 2 órán belüli, 2 órán túli), illetve lehetőség van a diszpécser személyes vagy az ügyeletes orvos bevonásával történő telefonos tanácsadására vagy a beteg ügyeleti rendelőbe történő irányítására egyaránt, de rendkívüli esetekben a különböző szolgáltatók kapacitásának egy esethez történő összevonására is, amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján erre szükség lehet.

Elmondhatjuk, hogy a mentőszolgálat munkatársaival nagyon jó munka kapcsolatot ápolunk, mely a kölcsönös, egymás munkájának a segítésében, illetve a folyamatos, zavartalan, magas szakmai színvonalú sürgősségi betegellátásban nyilvánul meg. Több mint egy éves diszpécserszolgálati tapasztalatunk alapján megállapíthatjuk, hogy a panaszesetek száma jelentős mértékben csökkent, az ügyeleteink irányítása, „mozgása" összeszedettebbé és átláthatóbbá vált, a betegek biztonságérzete növekedett, illetve a betegellátás színvonala javult.

4. Az ellátott terület és a 2017. év betegforgalmi adatai

A 2017. évi ügyeleti betegforgalmi adatokat a következő táblázat mutatja be:

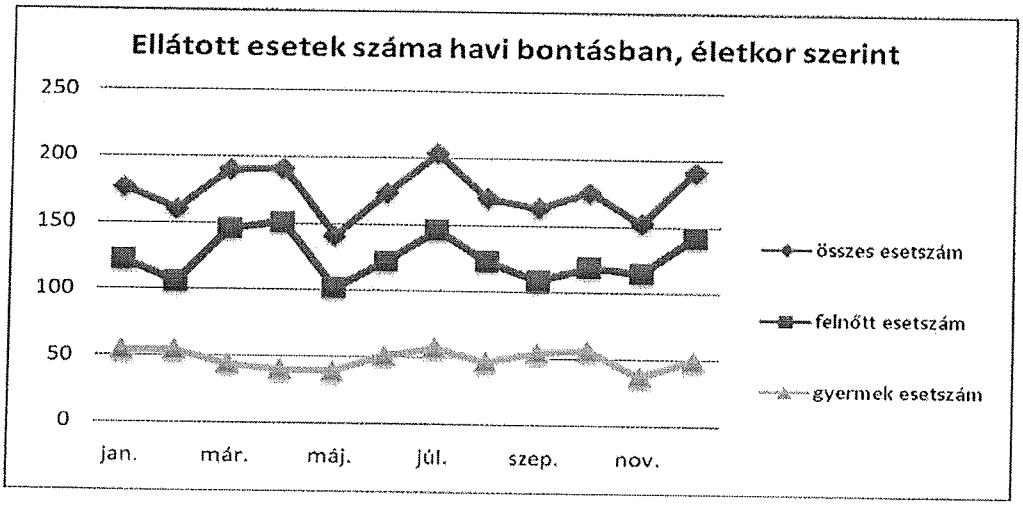
Ügyeleti betegforgalom 2017.01.01.-2017.12.31., Hosszúpályi ügyeleti központ

	jan.	feb.	már.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szep.	okt.	nov.	dec.	összesen
Hosszúpályi	81	92	97	103	77	94	108	85	88	98	83	120	**1126**
Hajdúbagos	14	16	16	16	13	14	18	17	6	11	7	21	**169**
Esztár	15	9	17	15	8	9	15	15	14	12	16	10	**155**
Kismarja	9	1	13	7	7	9	9	8	6	9	6	4	**88**
Monostorpályi	15	17	15	18	9	20	22	16	23	16	21	17	**209**
Pocsaj	39	20	27	24	20	18	24	22	22	19	14	16	**265**
Egyéb:	3	5	5	8	7	9	7	7	4	10	5	3	**73**
Összesen	**176**	**160**	**190**	**191**	**141**	**173**	**203**	**170**	**163**	**175**	**152**	**191**	**2085**

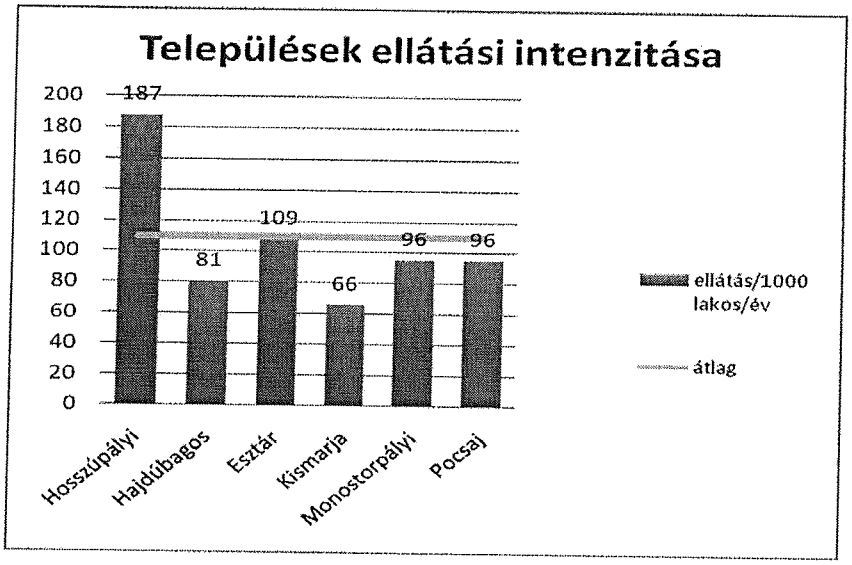
A hosszúpályi ügyeleti központ 2017-ben összesen 2085 beteget látott el. Az ügyeleti forgalom az év folyamán némi ingadozást mutatott: március-áprilisban és decemberben intenzitásnövekedés volt észlelhető.

ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

Amennyiben a forgalom alakulását életkor szerinti bontásban is vizsgáljuk, akkor az alábbi grafikonon jól látható, hogy a forgalom változásait alapvetően a felnőttek megjelenésének gyakorisága határozta meg.



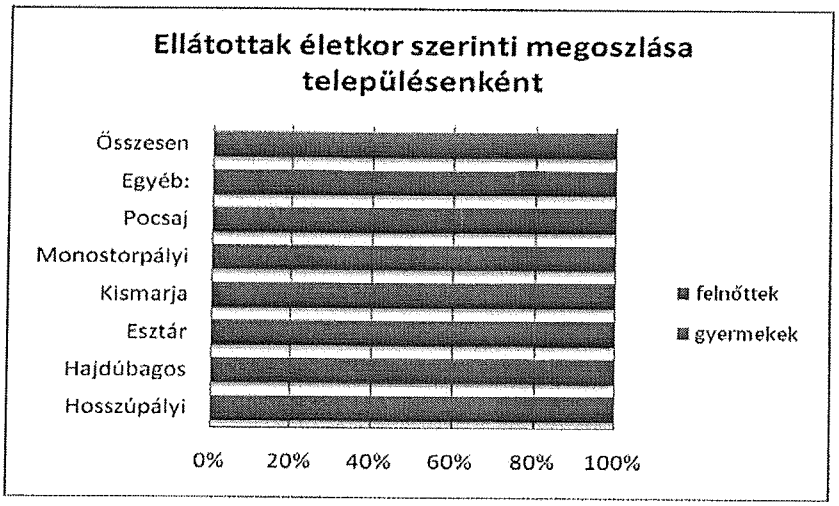
A települések lakosságarányos ügyeleti ellátási intenzitását az alábbi diagram mutatja be.



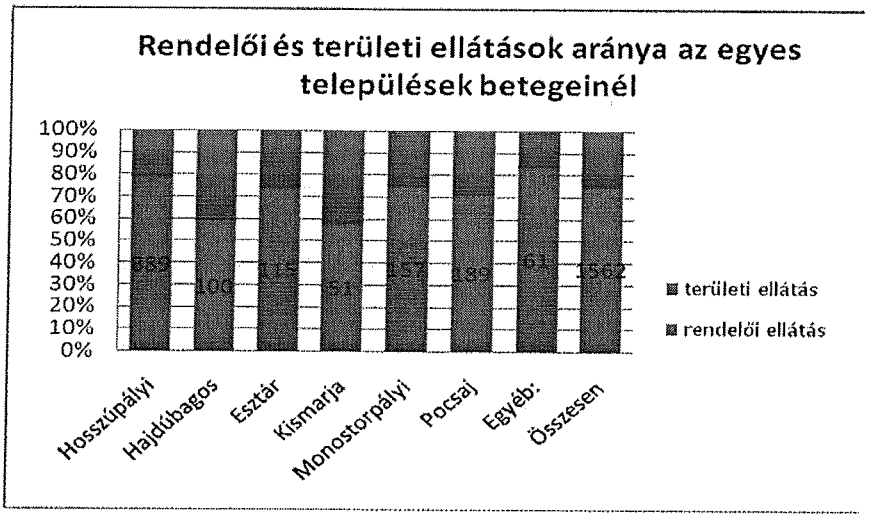
A legmagasabb lakosságarányos megjelenési arány Hosszúpályi esetében észlelhető (187 ellátás/1000 lakos/év), mely a település nagyságával és az ügyeleti központhoz való közelségével magyarázható. A többi település az átlag ellátási arány alatt maradtak.

ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

A következő diagram az ellátottak életkor szerinti megoszlását (felnőtt/gyermek) mutatja be.
Az összes ellátott 38,72 %-a volt gyermekkorú, a felnőttek teszik ki az ellátott esetek 61,27 %-át. Az ábrán jól látható, hogy a pocsaji ellátott betegek esetében volt a legmagasabb a gyermekek megjelenési aránya, míg a legalacsonyabb Hajdúbagos esetében látható.

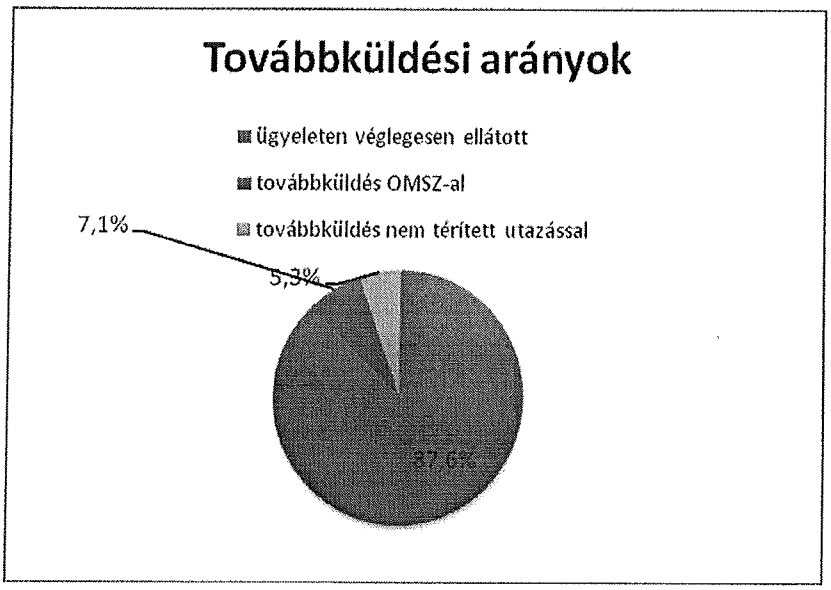


A következő ábra a területi és a rendelő ellátások arányát reprezentálja. Az összes ellátott beteg döntő többségében a rendelőben vette igénybe az orvosi segítséget (66,52 %). Az esetek 33,48 %-ban kellett az ügyeleti egységnek helyszínre vonulni, mely az országos átlagnak megfelel.



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
IRODA: 4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511 Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

A következő kördiagram a továbbküldési arányokat szemlélteti. Az esetek 87,6 %-át definitív módon látták el az ügyeleten, azaz további intézeti kezelésre, beutalásra nem volt szükség. A betegek 12,4 %-ánál volt szükség beutalásra, ebből 5,3 %-ban a beteg saját járművel/tömegközlekedéssel utazott tovább, míg az esetek összesen 7,1 %-ában kellett igénybe venni az Országos Mentőszolgálatot abból a célból, hogy a beteget kórházba szállítsa, illetve sürgősségi ellátásban részesítse.



5. Összefoglalás

A fentiek alapján elmondható, hogy Társaságunk 2017. év során folyamatosan, biztonságosan és szakmailag mindenben megfelelő színvonalon állt a hosszúpályi ügyeleti körhöz tartozó lakosok rendelkezésére.

Debrecen, 2018.05.09.

ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET NONPROFIT KFT.
4031 Debrecen, István út 6.
7. Adószám: 20612469-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-017078
Bszlasz.: 10918001-00000043-83210005

Dr. Csige Imre
szakmai vezető

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT **5. sz. napirendi pont**
POLGÁRMESTERÉTŐL
Előkészítette: Dr. Gáti Zsuzsa jegyző / Rácz Melinda ügyintéző
Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2018. június 28-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: Tanévkezdési támogatás nyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúbagos Község Önkormányzata az elmúlt években tanévkezdési támogatást nyújtott Erzsébet-utalvány formájában valamennyi, a településen bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermek részére. 2017. augusztusában így több, mint 300 gyermek részére nyújtottunk támogatást, összesen 1.377.175 Ft. értékben. Az önkormányzat 2018-as költségvetésének tárgyalásakor már volt szó arról, hogy a tanévkezdési támogatást az idei évben is biztosítjuk a bagosi gyermekek számára.

A jogosultság feltételei a tavalyi évhez képest nem változnának, a bölcsődéstől az érettségiző középiskolásokig terjedne az a korosztály, akik számára a 2018/2019-es tanévben tanévkezdési támogatást lehetne megállapítani, amennyiben a tanév során jogviszonyt létesítenek. Ez főleg bölcsőde vagy óvoda esetén lényeges, ahol nem minden esetben a tanév kezdetétől járnak óvodába, hanem bizonyos életkor elérése után.

Az előző évekhez hasonlóan az idei évben is differenciáltan kapnának támogatást azok akik nem rendelkeznek gyermekvédelmi támogatásban és azok akik gyermekvédelmi támogatásban részesülnek. Előbbi gyermekek 7.000,-Ft/fő, utóbbi ellátottak 5.000,- Ft/fő összegben kapnának olyan típusú Erzsébet utalványt, amely csak tanszer vagy ruházat vásárlására lehetne felhasználni. A differenciálás oka az, hogy a gyermekvédelmi támogatásban részesülők ingyen kapják a tankönyveket, egész tanévben (és most már kötelezően a szünidőkben is) ingyenesen étkeznek, míg a gyermekvédelmi támogatásban nem részesülő gyermek után semmilyen kedvezményt nem kap a szülő, de a jövedelmi viszonyai lehet éppen hogy meghaladják a jogszabályi limiteket.

A gyermekvédelmi támogatásban részesülők pontos számát augusztus 1. napján lehet pontosan megmondani, de előzetes számítások szerint ez várhatóan nem fogja meghaladni a 180 főt, míg a gyermekvédelmi támogatásban nem részesülők száma számításaink szerint nem fogja meghaladni a 160 főt.

A pontos lista összeállítása a rendelkezésünkre álló nyilvántartások, a gyermekjóléti szolgálat munkatársával és a védőnővel- illetve az oktatási intézmények vezetőivel történt egyeztetés nyomán kerülne összeállításra. A lista összeállítását nehezíti, hogy élnek a településen olyan családok, amelynek gyermekei nem a településen járnak iskolába, óvodába.

Számításaink szerint legfeljebb 2.000.000,- forint elegendő a megfelelő mennyiségű Erzsébet utalvány beszerzéséhez.

Javaslatunk szerint a véglegesnek tekinthető és összeállított listát a szociális bizottság hagyná jóvá az utalványok megrendelése előtt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelemben leírtakat megvitatni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

1. Hajdúbagos Község Önkormányzat képviselő testülete úgy határoz, hogy tanévkezdési támogatást nyújt azon bölcsődei, óvodai, nappali tagozatos általános iskolai és érettségig bezáróan nappali tagozatos középiskolai tanulmányokat folytató hajdúbagosi bejelentett lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek számára, akik a 2018/2019-es tanévben jogviszonyt létesítenek valamely közoktatási intézménnyel.
2. A 2018. augusztus 1. napján gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekek számára 5.000,-Ft/fő, a gyermekvédelmi támogatásban nem részesülő gyermekek számára 7.000,-Ft/fő tanévkezdési támogatást nyújt Erzsébet utalvány formájában.
3. Az utalványok megvásárlására 2.000.000,-Ft összeget különít el a 2018. évi költségvetés szociális kiadások fejezetének terhére.
4. A képviselő testület felkéri a jegyzőt a jogosultak listájának összeállítására és felkéri a Szociális Bizottság elnökét, hogy a lista jóváhagyásáról a Szociális Bizottság összehívásával gondoskodjon, a szükséges összegű Erzsébet utalványt rendelje meg, valamint 2018. augusztus 31. napjáig juttassa el a jogosultaknak.

Határidő: 2018. augusztus 31.
Felelős: Dr. Gáti Zsuzsa jegyző
Szociális Bizottság elnöke

Hajdúbagos, 2018. június 25.

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL

Különfélék

Előkészítette: Dr. Gáti Zsuzsa jegyző
Határozathozatal: egyszerű szótöbbség

ELŐTERJESZTÉS
Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület
2018. június 28-i rendes nyílt ülésére
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
2018. június 28-i rendes nyílt ülésére

Tárgy: A 70/2018. (V.17.) számú ÖH. módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. május 17-i rendkívüli nyílt ülésén 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozza:

70/2018. (V.17.) ÖH. határozat:

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. május 17-i rendkívüli nyílt Képviselő-testületi ülésén úgy határoz, hogy értékesíti a Luk's és Luk's Kft. (4273 Hajdúbagos, Bocskai u. 50.) részére a fenti jegyzék szerinti ingóságokat összesen bruttó 449.562,22 forint értékben.

Határidő: *azonnal*
Felelős: *Dr. Gáti Zsuzsa jegyző*

Ezt a határozatot szeretném módosítani úgy, hogy nem értékeítéséről lenne szó, hanem a felsorolt jegyzéken szereplő ingóságokat az Önkormányzat cserélje el a jelenleg tulajdonomban lévő, polgármesteri hivatalban található polgármesteri irodai berendezésre, szőnyegre, csillárra, a hivatalban lévő barokk tárgyalóasztalra, ülőgarnitúrára, dohányzóasztalra, valamint az alkatrésznek való Opel gépjárműre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatóban leírtakat megvitatni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 70/2018. (V.17.) számú önkormányzati határozatot úgy módosítja, hogy a Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő, határozat 1. sz. melléklete szerinti ingóságokat, melyeknek összértéke 811.232,82.- Ft, valamint a Tájház mögött lévő 10-15 ezer db vályogot csereszerződés keretében elcseréli a polgármester úr tulajdonát képező, polgármesteri hivatalban található polgármesteri szoba teljes berendezésére, szőnyegre, csillárra, a

hivatalban lévő barokk tárgyalóasztalra, 12 db székre, ülőgarnitúrára, dohányzóasztalra, valamint egy Opel típusú alkatrésznek való személygépkocsira.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester

Hajdúbagos, 2018. június 25.

Szabó Lukács Imre s.k.
polgármester

karosszék	18.224,50 forint
Toldi páncélszekrény	11.430,00 forint
nyomólégüst 8000 l	11.430,00 forint
satupad satu nélkül	7.620,00 forint
tollpárna kicsi	660,40 forint
párna	6.692,90 forint
tolósúlyos mérleg	3.619,50 forint
vaslemez iratszekrény	5.715,00 forint
zsiráf 1001 mechanikus emelő	9.525,00 forint
rendezvény asztal	166.751,00 forint
karosszék	164.020,50 forint
rendezvény asztal	33.350,20 forint
étkezőasztal	10.523,22 forint
Hetra trafó	12.700,00 forint
asztali koszorú	9.525,00 forint
falikar	546.10 forint
tulipán kárpitozott fotelágy	10.160,00 forint
vaslemez iratszekrény	1.993,90 forint
fotel Dalma	4.800,60 forint
presszó asztal márványlapos	1.651,00 forint
dohányzóasztal	15.240,00 forint
Hága fotel	4.343,40 forint
Surda gomba puff	4.064,00 forint
Hága kanapé	9.702,80 forint
falikar	1.092,20 forint
csillár	9.144,00 forint
futószőnyeg	889,00 forint
sötétítő függöny	10.515,60 forint
nylon függöny	34.175,70 forint
sötétítő függöny	3.251,20 forint
Solome heverő	7.645,40 forint
Szonya heverő	8.966,20 forint
Surda heverő	10.160,00 forint
lepedő	889,00 forint
pléd	8.636,00 forint
falikar	863,60 forint
rekamié	3.683,00 forint
DVB-t vevő	15.240,00 forint
Adrien tv szekrény	749,30 forint
L,mons 4 fiókos	4.673,60 forint
kovács üllő	12.700,00 forint
satupad satuval	12.700,00 forint
elektromos gyorsdaraboló	38.100,00 forint
színes tv	7.620,00 forint
televízió	10.160,00 forint

színes tv	6.350,00 forint
hűtőszekrény	7.620,00 forint
hűtőszekrény	7.620,00 forint
betonkeverő	11.430,00 forint
Gizi ülőgarnitúra	11.430,00 forint
ülőgarnitúra	40.640,00 forint
Összesen:	**811.232,82 forint**